

ПЛАН РАБОТЫ

Службы содействия устройству детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан Российской Федерации
КГБУ «Кытмановский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»
на 2025 год

Цель: создание условий содействия в семейном устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в кровные семьи и семьи граждан Российской Федерации.

Задачи:

1. Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, помещенным в Организацию.
2. Обеспечение консультативной, диагностической, коррекционно-развивающей, реабилитационной и информационно-просветительской поддержки биологическим родителям, гражданам, выразившим желание стать опекунами, и иным представителям рождественской общственности в вопросах семейного устройства детей-сирот, защите их прав и интересов.

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнители	Срок исполнения	Планируемый результат	Отметка об исполнении
1	Организационно-методическая и аналитическая деятельность				
1.1	Разработка и утверждение плана работы Службы содействия устройству	Руководитель службы	Декабрь	Утвержденный руководителем план работы	
1.2	Разработка индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (с привлечением биологических родителей, при наличии у них намерений вернуть ребёнка в семью) Согласование планов с комитетом по образованию администрации Кытмановского района	Ошкина К.О., заместитель директора по ВР	Февраль, август, в течение 1 месяца 10 дня поступления ребёнка	Индивидуальные планы развития жизнеустройства	
1.3	Проведение плановых заседаний службы: 1. О реализации индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников. 2. Об организации работы по временной передаче помещенных в организацию воспитанников в семьи граждан; оформление документов, подготовка	Ошкина К.О., руководитель службы	Февраль, апрель, август, октябрь	Протоколы заседаний службы	

	детей, консультирование граждан 3. О реализации индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников. 4. Об организации информационно-просветительской работы по формированию позитивного образа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приемных родителей и замещающих семей.				
1.4	Подготовка отчета о деятельности службы	Ошкина К.О., Руководитель службы	1 раз в квартал до 5 числа месяца, следующего за отчетным	Отчет	
1.5	Своевременное внесение дополнений и изменений в Банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей.	Зудилова Н.Б. Социальный педагог	По мере необходимости	Банк данных	
1.6	Организация сотрудничества с органом опеки и попечительства Кытмановского, Тогульского и Ельцовского районов	Акимкина И.С., директор центра	февраль	Соглашения	
1.7	Организация работы по взаимоотношению центра с учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, общественными организациями и др., по формированию позитивного образа детей-сирот и замещающих семей	Директор центра	В течении года		
1.8	Организация мероприятий по повышению профессиональных компетенций педагогических работников службы: участие в краевых мероприятиях	Ошкина К.О., Руководитель службы	По плану работы АКЦ ППМС-центра	Сертификаты	
1.9	Организация работы по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей	Богданова И.В., воспитатель	По графику подготовки граждан	Свидетельства	
2	Психолого-педагогическая подготовка детей к передаче на воспитание в семьи				
2.1	Реализация программы подготовки воспитанников к жизни в семье, направленная	Педагог-психолог, соц. педагог,	1 раз в месяц каждый	Конспекты мероприятия	

	на формирование навыков конструктивного общения, безопасного поведения и жизнестойкости, мотивации к проживанию в семье.	воспитатели, инструктор по труду, мед.Работник	специалист		
2.2	Проведение диагностики воспитанников с целью установления желания проживать в семье	Педагог-психолог	Январь	Согласия детей на проживание	
2.3	Реабилитация детей, поступивших из кровных, замещающих семей, в связи с прекращением опеки и попечительства, отменой усыновления	Специалисты службы	По мере поступления детей	План адаптации и реабилитации	
2.4	Соддействие временной передаче помещенных в организацию воспитанников в семьи граждан: оформление документов, подготовка детей, консультирование граждан	Специалисты службы	В течении года	Записи в журналах	
2.5	Обеспечение комфортных условий для посещения воспитанников лицами, желающими усыновить или принять под опеку: организация процесса посещения, знакомства, консультации граждан	Специалисты службы	По необходимости	Записи в журналах	
2.6	«День семьи» - проводы ребенка в семью	Ошкина К.О., заместитель директора по УВР	По необходимости	Фотографии	
3	Коррекционно-реабилитационная работа с биологическими родителями				
3.1	Взаимодействие с кровными родственниками воспитанников через переписку, скайп-общение и телефонную связь для изучения их намерений в отношении ребенка, поддержания взаимоотношений	Авраменко Н.Н., Фирсанова Г.Ф., Зудилова Н.Б. Овчарова Н.Е.	в течение года	записи в ИПРИЖ детей	
3.2	Организация диагностической, коррекционно-консультативной, коррекционно-реабилитационной, педагогической, социальной и иной помощи биологическим родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав	Специалисты службы	По мере необходимости	Возвращение ребенка в семью, записи в журналах	

3.3	Обеспечение родителей, родственников воспитанников, помещенных по заявлению в организацию, консультативной, психологической, педагогической, социальной помощью в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей	Ошкина К.О., Богданова И.Б., Акимкина И.С., Зудилова Н.Б.	По мере необходимости	Записи в журналах	
3.4	Организация общения с ребенком родителей, отбывающих наказание в местах лишения свободы: письма, общение, посредством видео-конференц-связи, телефонные переговоры	Богданова И.В., Зудилова Н.Б. социальный педагог	В течении года	Записи в журналах	
4	Информационно-просветительская деятельность				
4.1	Рекламная компания по жизнеустройству детей «Я ишу маму»	Ошкина К.О.	По графику передвижения	Фотографии с мероприятия	
4.2	Подготовка материалов о детях центра, о деятельности службы для публикации в районных газетах Кытмановского, Ельцовского и Тогульского районов	Богданова И.В., Зудилова Н.Б., Ошкина К.О., Воспитатели	Февраль, май, сентябрь, декабрь	Газетные статьи	
4.3	Выступление на родительском собрании в КСОШ №1, КСОШ №2 Встречи с кандидатами в замещающие родители	Ошкина К.О. Руководитель службы, Специалисты службы	Декабрь, в течении года	Памятки, фотоотчет	
4.4	Изготовление памяток и буклетов по темам: 1. «Академия замещающих семей» 2. «Как стать опекуном/приёмным родителем» 3. «Адаптация приемного ребенка в замещающей семье» 4. «Как восстановить семью» (для биологических родителей, лишенных родительских прав)	Ошкина К.О., руководитель службы	Февраль, Май, Июль, Ноябрь	Буклеты	
4.5	Проведение Дня открытых дверей	Зам директора по ВР	октябрь	фотоотчет	
4.6	Подготовка и размещение на сайте центра http://kodd.ucoz.ru/ информации о деятельности Службы содействия семейного устройства воспитанников центра, информационно-просветительскими материалами	Специалисты службы	1 раз в квартал	Информация на сайте	
4.7	Культурно-массовые мероприятия, встречи с	Администрация центра	В течение года	Фотоотчет	

	привлечением местного самоуправления, благотворительных организаций, волонтеров и других заинтересованных лиц с целью формирования позитивного образа детей-сирот и замещающих семей				
--	--	--	--	--	--

Руководитель службы ССУ
Зам. Директора по ВР
Ошкина К.О.