

Положение о попечительском совете.

1. Общие положения.

1.1. Попечительский совет КГБУ «Кытмановский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее по тексту - учреждение), является в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Закона Российской Федерации «Об образовании формой самоуправления учреждения и создается с целью оказания содействия администрации в организации уставной деятельности учреждения, осуществлении контрольных функций за деятельностью Учреждения, укреплении его материально - технической базы, содействия социализации воспитанников и успешной постинтернатной адаптации выпускников, обеспечении получения образования детьми.

Порядок выборов и компетенция Попечительского совета определяются Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.2. Место нахождения Попечительского совета, Российская Федерация. Алтайский край. 659240. Кытмановский район п. Кытманушка, ул. Заречная 4а. Район действия: п. Кытманушка Кытмановского района Алтайского края.

1.3. Имущество, переданное Попечительским советом центру помощи детям, переходит на безвозмездной основе в собственность учреждения.

1.4. Учредители Совета и иные лица не сохраняют прав на переданное ими в собственность центру помощи детям имущество и финансовые средства.

1.5. Работа Попечительского совета организуется в соответствии с утвержденным планом.

1.6. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в квартал. При необходимости заседания могут проводиться чаще.

1.7. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который подписывается секретарем и председателем Попечительского совета.

Председатель Попечительского совета организует текущую работу Попечительского совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протоколов.

1.8. В отсутствие председателя Попечительского совета его функции осуществляет заместитель председателя.

1.9. Секретарь Попечительского совета обеспечивает подготовку заседаний совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Попечительского совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

1.10. Число членов Попечительского совета является произвольным (нечетным), но не менее трех.

1.11. Заседания Попечительского совета проводятся не реже, чем раз в квартал. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости или по требованию членов Попечительского совета. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов Попечительского совета.

1.12. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим являемся голос председательствующего.

Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем, ведущим протокол заседания.

1.13. Протокол с решением в печатном и - электронном виде передается всем членам Попечительского совета.

1.14. Ежеквартальные отчеты о деятельности Попечительского совета публикуются на официальном сайте учреждения и (или) в средствах массовой информации.

2. Цели и задачи

- 2.1. Оказания помощи в решении проблем подготовки воспитанников и выпускников к самостоятельной жизни.
- 2.2. Создания условий для развития творческой активности педагогического коллектива, направленной на выявление и развитие способностей личности, эффективной реализации ее творческого, интеллектуального и физического потенциала.
- 2.3. Участие членов Попечительского совета в реализации индивидуальных программ социализации каждого воспитанника на весь период его пребывания в центре помощи детям с целью обеспечения сопровождения и успешной постинтернатной адаптации после выпуска.
- 2.4. Содействия по трудоустройству воспитанников центра помощи.
- 2.5. Содействия в работе по совершенствованию воспитательного процесса, созданию условий для дополнительного образования воспитанников.
- 2.6. Создания условий по организации первоначальной трудовой подготовки, до профессиональной подготовки.
- 2.7. Оказания помощи учреждению в проведении оздоровительных мероприятий.
- 2.8. Оказания помощи по улучшению быта воспитанников, осуществлению постоянного наблюдения за размещением и обслуживанием воспитанников, целесообразным использованием денежных средств и других материальных ценностей.
- 2.9. Содействия в укреплении материально - технической базы учреждения.
- 2.10. Оказания помощи в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала.

3. Порядок создания, состав

- 3.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности учреждения, или на срок, определяемый положением о Попечительском совете, утверждаемом на первом заседании попечительского совета большинством голосов присутствующих.
- 3.2. Попечительский совет возглавляется председателем, избираемым на первом заседании Совета большинством голосов при открытом голосовании сроком на 2-3 года. На первом заседании избирается заместитель председателя и назначается секретарь.
- 3.3. В состав совета могут входить представители государственных и муниципальных органов, организаций и учреждений различных форм собственности, а также глава района, представители депутатского корпуса, общественных объединений, организаций, специалистов в области образования, опеки и попечительства, выпускники центра помощи, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, опыт и возможности могут позитивным образом содействовать успешной социализации воспитанников, подготовке выпускников учреждения к самостоятельной жизни.
- 3.4. Члены Попечительского совета должны быть готовы к работе по организации сопровождения выпускников учреждения в постинтернатный период.
- 3.5. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Права и обязанности

Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и призваны использовать свои профессиональные знания, опыт и возможности для повышения эффективности деятельности учреждения.

Для осуществления возложенных функций члены Попечительского совета имеют право:

- 4.1. Вносить предложения администрации учреждения по вопросам социализации воспитанников, в том числе внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию его материально-технической базы;
- 4.2. Принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам социализации воспитанников;
- 4.3. Участвовать в проверке деятельности учреждения, инициированной учредителем учреждения;
- 4.4. Заслушивать в установленном порядке на заседаниях руководителей учреждений по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета, и принимать соответствующие решения, носящие рекомендательный характер;

4.5. Члены Попечительского совета должны принимать участие в реализации индивидуальных программ социализации каждого воспитанника из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на весь период его пребывания в учреждении с обязательным разделом, отражающим мероприятия по обеспечению сопровождения и успешной после выпуска.

4.6. Попечительский совет имеет право заслушивать отчет директора учреждения о реализации программы социализации воспитанников учреждения, вносить соответствующие предложения с целью разработки мероприятий для более эффективной совместной деятельности Попечительского совета и учреждения.

4.7. Попечительский совет может выступать в средствах массовой информации для публичного освещения позитивных результатов своей деятельности.

4.8. В случае выявления нарушений в деятельности учреждения вносить учредителю предложения о проведении проверки деятельности учреждения.

4.9. материальную, финансовую или личным трудом участвовать в разработке и реализации мероприятий по развитию и совершенствованию воспитательного процесса в центре помощи, подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов, материальной базы учреждения:

- беспрепятственно знакомиться с информацией о воспитанниках (за исключением не подлежащей разглашению), о финансово-хозяйственной деятельности учреждения,
- инициировать благотворительные акции в целях поддержки центра помощи детям или его отдельных воспитанников;
- оказывать правовую поддержку и защиту законных интересов и прав учреждения, его воспитанников и персонала
- пропагандировать достижения и положительные результаты деятельности центра помощи детям, его воспитанников, Совета.

4.10. Члены Совета обязаны:

- добросовестно исполнять возложенные на себе обязанности;
- своевременно извещать Совет о выходе из него;
- добиваться выполнения принятых советом решений.

4.11. По отношению к Попечительскому совету администрация центра помощи детям имеет право:

- привлекать новых членов в Совет;
- вносить предложения по мероприятиям деятельности Совета;
- знакомить Совет с воспитательными программами, реализуемыми учреждением и вносить предложения по участию в этом Совете;
- представлять совету или отдельным его членам потребности и нужды учреждения, групп и отдельных воспитанников, аргументируя необходимость поддержки и помощи;
- представлять на обсуждение Совета программы совершенствования материальной базы;
- беспрепятственно знакомиться с информацией о деятельности Совета;
- пропагандировать деятельность Совета;

4.12. По отношению к Попечительскому совету администрация центра помощи детям обязана:

- выполнять решения Совета в части предопределенной администрации учреждения;
- отчитываться о расходовании финансовых средств, постановке на подотчет имущественных средств, полученных от Совета;
- информировать Совет о реализации воспитательных программ, программ укрепления материальной базы центра помощи детям;
- предоставлять совету информацию (кроме не подлежащей разглашению) о воспитанниках, семьях, воспитательной системе учреждения, его сотрудниках с целью аргументации адресной поддержки и помощи со стороны совета;
- обеспечить бухгалтерский учет при поступлении финансовых средств от Совета через счет спецсредств центра помощи детям;
- обеспечить целевое использование передаваемых Советом как финансовых, так и имущественных средств;
- обеспечить условия для участия Совета в воспитательной работе учреждения.

5. Организации деятельности

5.1. Содействие социализации воспитанников и выпускников, воспитывающихся в центрах помощи Алтайского края.

5.2. Содействие в развитии добровольчества, привлечение волонтеров к работе по

социализации воспитанников и выпускников учреждения.

5.3. Содействие в оказании социально-правовой помощи и поддержки воспитанникам и выпускникам учреждения в трудных жизненных ситуациях в период постинтернатной адаптации — содействие в решении жилищных проблем, трудоустройстве, трудной адаптации, правовой поддержке, оказание помощи матерям-одиночкам и сиротам - инвалидам.

5.4. Изучение уровня жизни воспитанников и выпускников учреждения, ее материальной и духовной составляющей.

5.5. Оказание помощи в обеспечении воспитанникам и выпускникам учреждения равных с другими гражданами возможностей получения образования, востребованных профессиональных навыков.

5.6. Содействие в оказании юридической помощи выпускникам учреждения в решении проблем обеспечения жильем и защиты имущественных прав.

5.7. Оказание помощи одаренным детям-сиротам, воспитывающимся в центре помощи детям, в получении качественного образования, трудоустройстве и реализации творческого потенциала и способностей.

5.8. Укрепление престижа и роли семьи в обществе и государстве.

5.9. Содействие в сфере образования, культуры, искусства, спорта, духовного развития личности воспитанников и выпускников учреждения.

5.10. Разработка предложений по социально-психологической коррекции опыта воспитанников учреждения с целью подготовки их к позитивному жизненному выбору.

5.11. Оказание помощи в выявлении причин не успешности самостоятельного жизнеустройства выпускников учреждения.

5.12. Взаимодействие с органом детского самоуправления учреждения по вопросам социализации воспитанников и сопровождения выпускников в период постинтернатной адаптации.

5.13. Содействие открытости публичности в деятельности учреждения.

5.14. Оказание помощи по улучшению быта воспитанников, осуществлению постоянного наблюдения за размещением и обслуживанием воспитанников, целесообразным использованием денежных средств и других материальных ценностей.

5.15. Содействие в укреплении материально - технической базы, благоустройстве помещений и территорий, оборудовании лечебных кабинетов, мастерских, организации работы подсобного хозяйства, строительстве жилых домов, квартир для воспитанников.

5.16. Совет действует на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, равноправия его членов.

5.17. Совет функционирует на началах самофинансирования.

5.18. Имущественные и финансовые средства Совета формируются за счет

- личных взносов членов Совета
- добровольных денежных взносов граждан и юридических лиц, а так же отчислений других общественных организаций пожертвования, дарения, завещания физическими и юридическими лицами денежных средств и имущества
- доходов от проведения Советом аукционов, лотерей, благотворительных акций и иных поступлений, не запрещенных законодательством.

5.19. Финансовые средства, переданные Советом, заносятся на счет спецсредств центра помощи детям, расходуются в соответствии с решением Совета и сметой расходов.

Имущественные средства, переданные Советом, ставятся на подотчет материально ответственному лицу учреждения.

5.20. Средства Совета расходуются по решению, принимаемому Советом совместно с администрацией учреждения.

5.21. Совет вправе безвозмездно передавать центру помощи детям имущество, финансовые средства, безвозмездно производить работы и оказывать ему услуги, в том числе с учетом интересов и потребностей групп воспитанников и отдельных воспитанников, в порядке осуществления своих уставных целей.