

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

**КГБУ «Кытмановский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»
2020-2021 учебный год**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в КГБУ «Кытмановский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (официальный сайт КГБУ «Кытмановский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов КГБУ «Кытмановский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей», подлежащих проверке на коррумпированность	Директор	Январь 2020г.
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов учреждения	Директор, специалист по кадрам	Постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственных за	Директор	по мере необходимо сти

	профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о внесении дополнений в должностные инструкции; - об утверждении Положения, состава комиссии и плана работы по противодействию коррупции		
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководство КГБУ «Кытмановский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, сотрудников исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Февраль 2020-2021г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников, сотрудников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор	Апрель 2020-2021
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, формирования негативного отношения к получению подарков в связи с должностным положением или исполнением сотрудниками должностных обязанностей на: - совещаниях при директоре; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - расширенных планерках при директоре. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Директор	в течении года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, сотрудников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей структурных подразделений	Директор	постоянно

	учреждениях с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции		
2.2. Совершенствование организации деятельности учреждения по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Директор, главный бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств с государственными контрактами	Директор, главный бухгалтер	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов учреждения			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в учреждении	Заведующий хозяйством	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения выплат стимулирующего характера работникам центра помощи на заседании комиссии по установлению надбавок	Директор, главный бухгалтер, заместители директора по ВР, председатель трудового коллектива, заведующий хозяйством	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности учреждения			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии», в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией учреждения.	Директор, главный бухгалтер, заместители директора по ВР, председатель трудового коллектива, заведующий хозяйством	постоянно
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности центра помощи за календарный год	Директор	по плану
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию принятия решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	Директор, главный бухгалтер, заместители директора по ВР, председатель трудового коллектива, заведующий хозяйством	постоянно

2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди сотрудников, воспитанников, посвященное отношению к коррупции	Заместитель директора по ВР	Декабрь 2020г.
2.4.5.	Размещение информации для работников «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Заведующий хозяйством	постоянно
2.4.6.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности учреждения; - экспертиза инноваций, проектов воспитательных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о результатах воспитания; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания (результаты, процессы, условия)	Директор, заместитель директора по ВР	постоянно
2.4.7.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заместитель директора по ВР	Декабрь 2021г.
2.4.8.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов среди воспитанников)	Заместитель директора по ВР	Декабрь 2020г.
2.4.9.	Изготовление памяток для замещающих родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Заместитель директора по ВР	постоянно
2.4.10.	Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права»	Социальный педагог	1 раз в квартал
2.4.11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Директор, главный бухгалтер, заместители директора по ВР, председатель трудового коллектива, заведующий хозяйством	1 раз в пол года
2.4.12.	Ведение постоянно действующего раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте центра помощи детям	Директор	постоянно

2.4.13.	Размещение на официальном сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения	Директор	постоянно
2.4.14.	Отчет по итогам исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 2020-2021 учебный год. Размещение на официальном сайте информации об исполнении плана мероприятий	Директор	Декабрь 2021г.
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников центра помощи детям			
2.5.1.	Обеспечение наличия в учреждении Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Директор, специалист по кадрам	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников учреждения с точки зрения сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор, главный бухгалтер, заместители директора по ВР, председатель трудового коллектива, заведующий хозяйством	постоянно

Ознакомлен (а)

« 09 » 01 2020 Акимкина И.С. Акимкина
« 09 » 01 2020 Андреев М.Е. Андреев
« 09 » 01 2020 Канцурова А.Е. Канцурова
« 09 » 01 2020 Матвеев О.В. Матвеев