

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ



КГБУ «АЛТАЙСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР
ППМС-ПОМОЩИ»

Вместе в будущее

***Информационный справочник
для выпускников центров помощи***

Выпуск 5



г. Барнаул 2018

Оглавление

О документах	5
Об образовании	7
Устройство на работу	11
Защита жилищных прав	16
Как планировать бюджет.....	23
Планирование личного бюджета.....	23
Кредитные обязательства	27
Банковские карты	29
Анатомия карты	31
Роль потребителя услуг	33
Медицинское обслуживание	35
Молодое материнство	37
Список учреждений, куда можно обратиться за помощью	46

Дорогой Друг!

Ты стоишь на пороге самостоятельной жизни. Как сложится твоя судьба после выпуска из организации, зависит от тебя самого, твоей жизненной позиции, от твоих целей, от того, насколько хорошо ты будешь знать свои права и обязанности в обществе. Педагоги, с которыми ты сегодня общаешься каждый день, надеются на то, что ты сможешь найти достойное место в жизни. Мы хорошо знаем, что жизнь за стенами интернатного учреждения для многих становится не совсем простой. Ты уже, наверное, слышал, что многим ребятам, не имеющим родных, близких, материальной поддержки, иногда трудно реализовать свои права, они сталкиваются с серьезными проблемами в самостоятельной жизни.

Мы надеемся, что знакомство с этими рекомендациями поможет тебе разобраться во многих ситуациях, позволит более успешно разрешить спорные вопросы.

Конечно, невозможно заранее рассмотреть все без исключения проблемные ситуации, с которыми встречается человек в течение жизни, но основные моменты будут представлены специалистами достаточно подробно.

В тексте рекомендаций приведены названия законов, инструкций, выдержки из различных юридических документов, чтобы можно было сослаться на тот или иной документ.

При возникновении сложных вопросов у тебя всегда есть возможность обратиться к педагогам того учреждения, из которого ты выпускаешься, и специалистам КГБУ «Алтайский краевой центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи» по адресу: г. Барнаул, проспект Ленина, 54-а или по телефону «Горячей линии» 8 (3852) 50-24-28, ежедневно с 09.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья.



О документах

О документах

Запомни, что: после выпуска из образовательной организации в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 (ред. от 30.12.2017 г.) «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» тебе необходимо получить следующий пакет документов:

1. Свидетельство о рождении.
2. Паспорт.
3. Полис обязательного медицинского страхования.
4. ИНН.
5. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.
6. Документ об образовании.
7. Справка о пребывании в центре помощи (детском доме), школе-интернате и т.д.
8. Документы, подтверждающие право на имущество и денежные средства, на право собственности и (или) на право пользования жилым помещением.
9. Медицинские документы, в том числе, заключение экспертной медицинской комиссии органа управления здравоохранением субъекта РФ о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии, а также, если имеется, заключение психолого-медико-педагогической комиссии.
10. Документ, содержащий сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников.
11. Пенсионное удостоверение, пенсионная книжка (при наличии).
12. Удостоверение об инвалидности (при наличии).
13. Свидетельство о родителях (свидетельство о смерти родителей, копия приговора или решение суда; справка о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или возможность воспитания ими своих детей).
14. Исполнительный лист на взыскание алиментов с родителей (при наличии).
15. Сберегательная книжка.

Внимание!!! Эти документы должны быть в подлиннике или нотариально заверенными копиями. Их нельзя терять, отдавать другим людям, их следует хранить бережно и аккуратно. Они будут нужны на протяжении всей жизни!

Нередко возникают ситуации, когда граждане теряют документы удостоверяющие их личность, например, паспорт гражданина Российской Федерации, что, как правило, вызывает множество проблем в повседневной жизни: это невозможность получить какие либо справки, оформить деловые отношения, получить пенсию и вообще доказать то, что ты есть тот, за кого себя выдаешь.

Кроме того, используя твой паспорт, мошенники могут взять кредиты на

твое имя, использовать твои документы при заключении каких-либо сделок и т.д.

Итак, что же необходимо в первую очередь предпринять, если потерян документ, удостоверяющий личность?

В первую очередь, необходимо вспомнить, когда и при каких обстоятельствах он мог быть утерян, когда его видели в последний раз.

Затем, не теряя времени, нужно обратиться в отдел полиции по месту жительства, где, объяснив ситуацию, необходимо написать заявление о пропаже документа.

Заявление в обязательном порядке должны зарегистрировать и выдать отрывной талон о принятии заявления.

Всю эту несложную операцию необходимо проделать в целях безопасности, так как с этого момента, что бы не произошло с пропавшим документом, отвечать за его использование другими лицами тебе уже не придется.

Важно помнить, что ПАСПОРТ становится недействительным в день наступления 20-летия. Согласно п. 7 «Положения о паспорте гражданина РФ» (редакция от 18.11.16), утвержденное постановлением Правительства РФ от 8 июля 1998 года, срок действия паспорта гражданина:

от 14 лет до достижения 20-летнего возраста;

от 20 лет до достижения 45-летнего возраста;

от 45 лет - бессрочно

Для того чтобы заменить документ, удостоверяющий личность, необходимо предоставить:

- заявление о выдаче (замене) паспорта по форме № 1П;
- две личные фотографии установленного образца;
- документы, подтверждающие основания для замены паспорта (при достижении 20-летнего и 45-летнего возраста - это паспорт, подлежащий замене);
- документы, необходимые для представления отметок в паспорте (военный билет, дети в возрасте до 14-ти лет, документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака);
- квитанцию об оплате государственной пошлины.

Важное замечание: все документы и фотографии нужно сдать в течение 30 дней (с момента наступления 14, 20 или 45-летия). Если в этот срок документы не поданы, налагается штраф. На время отсутствия документа, удостоверяющего личность (паспорта), если есть необходимость, в паспортном столе могут выдать временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, которое также имеет юридическую силу.



Об образовании

Об образовании

Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образование подразделяется на:

- общее образование;
- профессиональное образование;
- дополнительное образование и профессиональное обучение, обеспечивающие возможность реализации права на образование в течение всей жизни (непрерывное образование).

Общее образование и профессиональное образование реализуются по уровням образования. В Российской Федерации устанавливаются следующие уровни общего образования:

- 1) дошкольное образование (детский сад);
- 2) начальное общее образование (1-4 класс);
- 3) основное общее образование (1-9 класс);
- 4) среднее общее образование (1-11 класс).

В Российской Федерации устанавливаются следующие уровни профессионального образования:

- 1) среднее профессиональное образование;
- 2) высшее образование - бакалавриат;
- 3) высшее образование - специалитет, магистратура;
- 4) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

Дополнительное образование включает в себя такие подвиды, как дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.

Среднее профессиональное образование можно получить в колледжах и профессиональных лицеях. Высшее образование можно получить в образовательных организациях высшего образования, таких как, институты, университеты и академии.

Большинство ребят интересуются, распространяются ли на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей льготы на получение образования?

Необходимо знать, что порядок реализации данной гарантии для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регулируется Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ (ред. от 01.05.2017) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и Законом Алтайского края от 31.12.2004 №72-ЗС «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Алтайском крае», постановлением Администрации Алтайского края от 25.06.2014 №292 «О реализации закона Алтайского края от 31.12.2004 №72-ЗС» (ред. от 05.07.2016), Федеральный закон РФ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Государство заинтересовано в том, чтобы ты учился, переходя на новую,

более высокую ступень образования.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на обучение на подготовительных отделениях образовательных организаций высшего образования без взимания платы.

Согласно закону Алтайского края от 02.02.2005 №1-ЗС «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых профессиональных образовательных организациях» (ред. от 01.06.2017) определен размер и порядок выплаты стипендий и оказания иных мер социальной поддержки обучающимся, получающим образование по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях.

Согласно п.2 ст.6 Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ (ред. от 01.05.2017) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации.

За детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, прошедшими профессиональное обучение в рамках освоения образовательных программ среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, сохраняется право на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения.

Согласно п.3 ст.6 Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ в период обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования по очной форме

обучения за лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за обучающимися, потерявшими в этот период обоих или единственного родителя, в случае достижения ими возраста 23 лет сохраняется право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке при получении среднего профессионального образования или высшего образования до окончания обучения по указанным образовательным программам.

Выпускники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, могут проживать в этих организациях в каникулярное время, выходные и праздничные дни.

Выпускники федеральных государственных образовательных учреждений, за исключением лиц, продолжающих обучение по очной форме в образовательных учреждениях профессионального образования, однократно обеспечиваются за счет средств федеральных государственных образовательных учреждений, в которых они обучались и (или) содержались, воспитывались, одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием, а также единовременным денежным пособием.

При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение, им выплачивается стипендия. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, содействует организации их лечения.

Согласно п.5 ст.6 Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ (ред. от 01.05.2017) Выпускники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по очной форме обучения по программам профессиональной подготовки профессий рабочих, должностям служащих, приезжающие в каникулярное время, выходные и праздничные дни в эти организации или в иные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по решению органов управления указанных организаций могут зачисляться на бесплатное питание и проживание на период своего пребывания в них

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся в федеральных государственных образовательных учреждениях, обучающиеся в краевых и муниципальных образовательных организациях, и помещенные под надзор в краевые и муниципальные образовательные организации, краевые организации, оказывающие социальные услуги, и обучающиеся в краевых профессиональных образовательных организациях, обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности - на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту

учебы.

Список учреждений, в которые можно обратиться за помощью	
Министерство образования и науки Алтайского края Адрес: 656035, г. Барнаул, Ползунова, 36	8 (3852) 29-86-00 8 (3852) 29-86-77 8 (3852) 29-86-38
Оказание бесплатной юридической помощи	
МФЦ, Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края Адрес: г. Барнаул, Павловский тракт, 58г	8 (3852) 200-550 многоканальный www.mfc22.ru
Общественное объединение юристов Алтайского края Адрес: 656062, г.Барнаул, ул.Попова, 72	8(3852) 43-28-55 8 905-987-9231
Юридическая клиника «Фемида» при АлтГУ, адрес: 656049, г.Барнаул, пр-т Социалистический, 68, аудитория 6Ф прием проводится по пн, ср, птн	8 (3852) 36-98-75 8 (3852)296-532
Адвокатская палата Алтайского края, г.Барнаул, ул.Сизова, 14б (каждую 4-ую пятницу месяца)	8 (3852)35-96-57 8 (3852)35-98-17 www.advokatura22.ru



Устройство на работу

Устройство на работу

Основные трудовые права несовершеннолетних граждан России закреплены ст. 37 Конституции Российской Федерации. Подростки, как и другие граждане, вправе свободно распоряжаться своими способностями к труду, имеют право на безопасные условия труда, оплату труда, право на отдых и защиту своих трудовых прав.

Трудовой кодекс Российской Федерации устанавливает минимальный возраст, с которого допускается прием на работу, - 16 лет. При этом предусматриваются три возрастных исключения из этого правила.

Во-первых, в случаях получения основного общего образования, либо оставления в соответствии с федеральным законом общеобразовательного учреждения, трудовой договор может заключаться с лицами, достигшими возраста 15 лет. В соответствии со ст. 19 Федерального закона от 13.01.1996 №12-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «Об образовании» по согласию родителей (законных представителей) и местного органа управления образованием обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения им основного общего образования. По решению органа управления образовательного учреждения за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава образовательного учреждения обучающихся, достигших возраста 14 лет. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся допускается исключение из данного образовательного учреждения без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства. Образовательное учреждение обязано в трехдневный срок проинформировать органы местного самоуправления об исключении обучающегося, которые, в свою очередь, совместно с родителями (законными представителями) исключенного в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом образовательном учреждении.

Во-вторых, допускается прием на работу 14-летних подростков при наличии следующих условий:

- 1) работа не должна быть противопоказана здоровью несовершеннолетнего;
- 2) работа должна выполняться в свободное от учебы время и не должна нарушать процесс обучения;
- 3) согласие одного из родителей (усыновителя, попечителя) на труд ребенка, согласие органа опеки и попечительства.

В-третьих, допускается заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 14 лет, при наличии следующих условий:

- 1) для участия в создании и (или) исполнении произведений в учреждениях кинематографии, театрах, театральных и концертных учреждениях, цирках;

2) работа не должна причинять ущерба здоровью и нравственному развитию;

3) согласие одного из родителей (усыновителя, опекуна) на труд ребенка, согласие органа опеки и попечительства.

Также ст. 70 Трудового кодекса Российской Федерации определяет, что работодатель не имеет право при приеме на работу устанавливать испытательный срок для лиц, не достигших возраста восемнадцати лет.

Кроме того, при трудоустройстве на работу несовершеннолетним необходимо знать о существующих льготах. Так, например, работники в возрасте до 18 лет в трудовых правоотношениях приравниваются в правах к совершеннолетним, а в области охраны труда, рабочего времени, отпусков и некоторых других условий труда пользуются льготами, установленными Трудовым кодексом и другими актами трудового законодательства, в частности:

1) сокращенный рабочий день;

2) ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 31 календарный день (ст.267 ТК РФ);

3) право использовать ежегодный отпуск в любое удобное для подростка время;

4) закон не допускает отзыва из отпуска или замену отпуска денежной компенсацией;

5) ежегодный медицинский осмотр за счет средств работодателя;

6) установление пониженных норм выработки;

7) работодатель вправе за счет собственных средств производить доплаты к заработной плате несовершеннолетних, допущенных к сдельным работам, до размера тарифной ставки за время, на которое сокращается продолжительность их ежедневной работы;

8) запрещение применять труд лиц моложе 18 лет на тяжелых работах, на работах с вредными или опасными условиями труда, некоторых других работах;

9) запрещение направлять в служебные командировки, привлекать к работе в ночное время и сверхурочным работам, в выходные и нерабочие праздничные дни работников моложе 18 лет (за исключением творческих работников СМИ, учреждениях кинематографии, театров, театральных и концертных учреждениях, цирков и иных лиц, участвующих в создании и (или) исполнении произведений, профессиональных спортсменов в соответствии с перечнями профессий, устанавливаемыми Правительством РФ с учетом мнения трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений);

10) ограничение предельных норм переноски и передвижения тяжестей;

11) запрет на расторжение трудового договора без согласия государственной инспекции охраны труда субъекта РФ и районной (городской) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Дополнительные льготы для подростков и молодежи могут устанавливаться коллективными договорами и соглашениями.

Главным документом, подтверждающим трудовую деятельность и рабочий стаж работника, является **трудовая книжка**.

При трудоустройстве работник обязан предъявить трудовую книжку работодателю. Исключение составляет случай, когда работник только начинает свою трудовую деятельность и устраивается на работу в первый раз или собирается работать на условиях совместительства. В случае, если сотрудник до устройства на работу в организацию нигде не работал, то согласно ст. 65 Трудового кодекса РФ, работодатель должен оформить ему трудовую книжку.

В некоторых случаях, работодатели отказывают в трудоустройстве из-за отсутствия регистрации по месту жительства или пребывания. Следует знать, что гражданину не может быть отказано в приеме на работу по этой причине, а также и в оформлении трудовой книжки при ее отсутствии у работника. Согласно ст.65 Трудового кодекса РФ при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и(или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных настоящим Кодексом.

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования оформляются работодателем.

Если Вам отказывают в приеме на работу именно по причине отсутствия

регистрации, просите дать Вам письменный мотивированный отказ.

Берегитесь мошенников, не соглашайтесь работать без официального оформления, заключайте трудовой договор, вчитывайтесь в те документы, которые подписываете.

При поступлении на работу вам могут назначить испытательный срок не более трёх месяцев. Однако если ещё не прошло года с того момента, как вы закончили высшее учебное заведение с государственной аккредитацией, и вы впервые устраиваетесь на работу, назначать испытательный срок вам не имеют право.

Старайтесь не соглашаться на «зарплату в конверте», она лишит вас достойной оплаты больничных листов, декретного отпуска и будущей пенсии.

Перед тем как приступить к работе, внимательно изучите свои функциональные обязанности, вы обязательно должны с ними ознакомиться и расписаться. Какие-то детали на собеседовании администрация могла скрыть, важно заранее знать, что от вас могут требовать, а чего - нет.

В случае невозможности трудоустройства ты можешь быть признан безработным, и тебе будет назначено пособие по безработице на период поиска работы.

Следует знать о статусе безработного. Безработными считаются трудоспособные граждане в возрасте от 16 до 55 лет (женщины) и до 60 лет (мужчины), постоянно проживающие на территории Российской Федерации, не имеющие работы, не являющиеся частными предпринимателями, не обучающиеся на дневном отделении в учебных заведениях, либо не проходящие военную службу и зарегистрированные в Государственной службе занятости.

При обращении в учреждения государственной службы занятости населения по месту жительства ты получишь всю необходимую информацию об услугах, предоставляемых службой гражданам, и сможешь воспользоваться какой-либо из них по своему желанию. Специалисты службы занятости бесплатно окажут тебе государственную услугу по содействию в поиске подходящей работы.

Если сложно найти работу, тебе будут оказаны государственные услуги по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда, а также по психологической поддержке безработных граждан.

Если ты не определился с выбором будущей профессии, то специалисты службы предоставят государственную услугу по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, что поможет выявить твои наклонности и способности и сориентироваться в сложном мире профессий.

По направлению службы занятости ты сможешь пройти профессиональное обучение и получить профессию. В период прохождения

профессионального обучения тебе будет выплачиваться стипендия, а после получения профессии оказано содействие в трудоустройстве.

При обращении в службу занятости при себе необходимо иметь:

- паспорт;
- трудовую книжку (при наличии);
- документы об образовании (при наличии);
- индивидуальную программу реабилитации инвалида (если ты относишься к категории инвалидов);
- документы, подтверждающие особую категорию (если ты являешься сиротой или находишься под опекой и др.)

Список учреждений, в которые можно обратиться за помощью	
Министерство труда и социальной защиты Алтайского края	8 (3852) 63-95-75 8(3852) 27-36-01
Адрес: г. Барнаул, ул. Партизанская, 69	8(3852) 27-36-02



Защита жилищных прав

Защита жилищных прав

Защита жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Гражданским кодексом РФ (ст. 292);
- Жилищным кодексом РФ (ст.ст. 92, 98.1, 103 и 109.1);
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ (в ред. от 01.05.2017 г.) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (ст. 8 *с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.02.2012 №15-ФЗ, вступившими в силу с 1 января 2013 года*) (далее - «Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ»);
- законом Алтайского края от 31.12.2004 №72-ЗС (в ред. от 21.12.17) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Алтайском крае»;
- законом Алтайского края от 12.12.2006 №136-ЗС (в ред. от 03.06.2008) «О предоставлении жилых помещений государственного жилищного фонда Алтайского края»;
- постановлением Администрации Алтайского края от 26.12.2012 №726 (в ред. 15.03.2017) «Об утверждении Порядка признания невозможным проживания детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются»;
- постановлением Администрации Алтайского края от 26.12.2012 № 730 (в ред. 15.03.2017) «Об утверждении Порядка выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также гражданам, имевшим ранее статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации».

Право на обеспечение жилыми помещениями имеют дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признано невозможным.

Жилые помещения предоставляются по достижении возраста 18 лет, а также в случае приобретения полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

Право на обеспечение жилыми помещениями сохраняется за лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, до фактического обеспечения их жилыми помещениями

Для получения жилья в Алтайском крае ты должен постоянно проживать и быть зарегистрированным на его территории.

Главная твоя задача - обратиться за реализацией своего права на получение жилого помещения до достижения 23 лет.

Согласно ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проживают указанные лица, в порядке, установленном законодательством этого субъекта Российской Федерации, однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

Согласно Постановлению Администрации Алтайского края от 28.07.2014 № 351(в ред. от 19.09.2016) «Об утверждении порядка обеспечения жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - «дети (лица), оставшиеся без попечения родителей»), которые имеют право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда (далее - «специализированные жилые помещения») по договору найма специализированного жилого помещения.

В Алтайском крае обязанности по формированию и ведению списка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению специализированными жилыми помещениями, а также предоставление жилых помещений детям (лицам), оставшимся без попечения родителей, осуществляется краевым государственным казенным учреждением «Региональное жилищное управление» расположенное по адресу: г.Барнаул, Крупской 101, корп.1, каб.11.

Перечень документов, необходимых для включения в список детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей которые подлежат обеспечению жилыми помещениями:

- 1) заявление о включении в Список;

2) копии свидетельств о рождении детей (лиц), оставшихся без попечения родителей;

3) копии решений органа опеки и попечительства об определении формы устройства детей (лиц), оставшихся без попечения родителей;

4) копии паспортов детей (лиц), оставшихся без попечения родителей;

5) копии документов, подтверждающих факт отсутствия единственного или обоих родителей (решение суда о лишении родительских прав, свидетельство о смерти и т.д.);

6) копии домовых книг (поквартирных карточек) либо подлинники выписок из домовых книг (поквартирных карточек) по месту жительства детей (лиц), оставшихся без попечения родителей. Лица, находящиеся на полном государственном обеспечении, при отсутствии постоянной регистрации по месту жительства, предоставляют справку из соответствующего учреждения о нахождении на полном гос. обеспечении;

7) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение, факт возможности или невозможности проживания в котором подлежит установлению в порядке, определенном администрацией Алтайского края (договор социального найма, ордер, решение о предоставлении жилого помещения) (при наличии);

8) заключение органа опеки и попечительства о невозможности проживания детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, утвержденное актом органа местного самоуправления.

Документы ты можешь направить заказным письмом в адрес КГКУ «Региональное жилищное управление», при этом, все документы должны быть нотариально заверены. Обращаем твое внимание, что личное обращение с документами более результативно, так как ты сможешь задать специалистам интересующие тебя вопросы.

Обращаться в КГКУ «Региональное жилищное управление»

Адрес: 656043, г. Барнаул пр. Крупской 101, кор.1, каб.11

Телефон: 8(3852) 55-66-62; (3852) 55-66-95

Режим работы: с понедельника по пятницу с 8.30 до 17.00, обед с 12.30 до 13.00.

График приема граждан: вторник, четверг с 9.00 до 16.00, обед с 12.30 до 13.00.

Региональное жилищное управление в течение 30 дней со дня поступления документов проводит проверку сведений, содержащихся в документах, и принимает решение о включении детей (лиц), оставшихся без попечения родителей, в Список либо об отказе во включении их в Список.

Решение направляется заявителю в течение 10 дней с момента принятия.

Сведения о детях (лицах), оставшихся без попечения родителей, вносятся в Список в зависимости от даты и времени поступления заявлений и документов.

Решение об отказе во включении детей (лиц), оставшихся без попечения родителей, в Список принимается в следующих случаях:

- 1) непредставления одного или нескольких документов, предусмотренных пунктами 1-8;
- 2) отсутствие предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края оснований для включения детей (лиц), оставшихся без попечения родителей, в Список.

Проживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, признается невозможным, если это противоречит интересам указанных лиц в связи с наличием одного из следующих обстоятельств:

- 1) проживание на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц:

- лишенных родительских прав в отношении этих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии вступившего в законную силу решения суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения в соответствии с [частью 3 статьи 72](#) Жилищного кодекса Российской Федерации);

- страдающих тяжелой формой хронических заболеваний в соответствии с указанным в [пункте 4 части 1 статьи 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем, при которой совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно;

- 2) жилые помещения непригодны для постоянного проживания или не отвечают установленным для жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации;

- 3) общая площадь жилого помещения, приходящаяся на одно лицо, проживающее в данном жилом помещении, менее учетной нормы площади жилого помещения, в том числе если такое уменьшение произойдет в результате вселения в данное жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- 4) иное установленное законодательством субъекта Российской Федерации обстоятельство.

Органы опеки и попечительства рассматривают все предоставленные

документы и, в течение 15 рабочих дней со дня их поступления, принимают решение в форме **заключения** о признании невозможности или возможности проживания в жилом помещении.

Право на обеспечение жилыми помещениями сохраняется за лицами, которые относились к категории:

- 1) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- 2) лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, до фактического обеспечения их жилыми помещениями.

Предоставление специализированных жилых помещений детям (лицам), оставшимся без попечения родителей:

1. Не позднее чем за два месяца до предоставления специализированного жилого помещения КГКУ «Региональное жилищное управление» направляет лицу из числа детей-сирот, детей, оставшихся из попечения родителей, или гражданину, имевшему статус ребенка (лица), оставшегося без попечения родителей, уведомление о представлении документов.

2. Решение о предоставлении лицу из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, или гражданину, имевшему статус ребенка (лица), оставшегося без попечения родителей, специализированного жилого помещения принимается КГКУ «Региональное жилищное управление» при наличии заявления и следующих документов (или их надлежащим образом заверенных копий):

- 1) документа, удостоверяющего личность;
- 2) решения органа опеки и попечительства или решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным либо свидетельства о заключении брака (для детей (лиц), оставшихся без попечения родителей, не достигших 18 лет);
- 3) документов, выданных органами, осуществляющими техническую инвентаризацию, подтверждающих отсутствие жилых помещений в собственности (для лиц, рожденных до 1 января 1999 года);
- 4) документов, выданных органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающих отсутствие жилых помещений в собственности.

Лица из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, или граждане, имевшие статус ребенка (лица), оставшегося без попечения родителей, обязаны представить документы, предусмотренные подпунктами 1-3 настоящего пункта.

КГКУ «Региональное жилищное управление» запрашивает документы, предусмотренные подпунктом 4 настоящего пункта, самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия. Лица из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, или граждане, имевшие статус ребенка (лица), оставшегося без попечения родителей, вправе представить указанные документы самостоятельно.

3. В течение 15 рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, КГКУ «Региональное жилищное управление» проводит проверку содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) специализированного жилого помещения. Лица из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, или граждане, имевшие статус ребенка (лица), оставшегося без попечения родителей, уведомляются о принятом решении письменно в течение 5 дней с момента принятия решения. Решение о предоставлении специализированного жилого помещения является основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения.

Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

Срок действия договора найма специализированного жилого помещения, предоставляемого в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, составляет пять лет.

В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок по решению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок не более чем один раз.

По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление государственным жилищным фондом, обязан принять решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключить договор социального найма в отношении данного жилого помещения в порядке, установленном законодательством субъекта Российской Федерации.

По договорам найма специализированные жилые помещения предоставляются в виде жилых домов, квартир, благоустроенных применительно к условиям соответствующего населенного пункта, по нормам предоставления площади жилого помещения по договору социального найма.

Список учреждений, в которые можно обратиться за помощью	
КГКУ «Региональное жилищное управление» г. Барнаул пр. Крупской 101, кор.1 каб.11	8(3852) 55-66-62 8(3852) 55-66-95
МФЦ, Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края Адрес: г. Барнаул, Павловский тракт, 58г	8 (3852) 200-550 многоканальный
Управление по вопросам миграции, Главное управление МВД России по Алтайскому краю Адрес: г. Барнаул, пр-т. Комсомольский, 13	8 (3852) 55-35-17 8 (3852) 55-35-13
Росреестр, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю Адрес: г. Барнаул, ул. Советская, 16	8(3852) 34-19-42 многоканальный 8(3852) 29-17-20 8(3852) 35-04-94
Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ, АО, Сибирский филиал	8 (3852) 24-47-20 8 (3852) 24-47-73



Как планировать бюджет

Как планировать бюджет

(на основе текста брошюры «Как планировать бюджет» подготовлена РОО СПСБН «Стеллит» в рамках проекта «Адаптация выпускников детских домов к самостоятельной жизни» при финансовой поддержке Министерства иностранных дел Италии (через C.I.F.A. ONLUS). Авторский коллектив: М.С. Куцак, О.И. Колпакова., В.И. Горяйнова).

Как гласит народная мудрость, «денег много не бывает». С этим можно согласиться или не согласиться, но факт остаётся фактом: в нашем мире деньги - важный компонент, без которого жить невозможно. Сейчас ты молод и у тебя много потребностей и мечтаний. Как воплотить их в жизнь даже при минимальной заработной плате? Как научиться экономить? В этом разделе мы предлагаем ряд несложных правил методов планирования личного бюджета.

Бюджет—это доходы и расходы за определённый период времени.

Бюджет можно представить в виде весов. На одну чашу помещаем доходы семьи, на другую расходы. Если весы находятся в равновесии, то есть расходы равны доходам— бюджет **сбалансированный**. Если расходы превышают доходы — бюджет имеет **дефицит**. Бюджет называется **избыточным**, если доходы больше расходов.

Планирование личного бюджета

1-й этап: определяем свой доход

С помощью компьютера или простого калькулятора посчитай свой ежемесячный доход (не забывай про поступления даже незначительных денежных средств)

ДОХОД = ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА + ПРЕМИЯ + ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВЫПЛАТЫ +

(может быть и такое, что твой доход складывается только из некоторых этих компонентов или из каких-то других).

Итак, теперь ты знаешь, сколько денег у тебя есть каждый месяц.

2-й этап: вычисляем расходы

Для определения своих расходов лучше всего завести блокнот, в котором ты будешь записывать все свои траты (даже самые незначительные, ведь 10 рублей - это тоже расход средств) на протяжении одного месяца.

Можно использовать следующий перечень расходов для систематизации подсчета:

- оплата коммунальных услуг и жилья;
- расходы на связь (мобильный телефон);
- транспортные расходы;
- расходы на питание;
- расходы на обучение;
- расходы на развлечения;
- расходы на одежду;

- *расходы на гигиенические и косметические средства;*
- *расходы на покупку товаров для дома (например, бытовую технику, мебель и проч.);*
- *расходы на медицинские услуги;*
- *разное (непредвиденные расходы).*
- **... (список может быть дополнен)**

После подсчета расходов ты можешь быть сильно поражен тем, сколько ты тратишь в неделю на питание в кафе, телефонные разговоры, на проезд в городском транспорте, а также, во сколько тебе обходится, например, безобидная чашечка кофе.

3-й этап: анализируем расходы

Приступаем к анализу расходов и размышлению о том, на чём можно сэкономить.

- Помни, что, если твои расходы на развлечения превышают 30% общего бюджета, то пора экономить. Незначительные, на первый взгляд, затраты в результате могут составить впечатляющую сумму. Смело вычеркивай эти пункты расходов из своего списка!

- Готовь сам и питайся дома.

Специалисты в области экономики и финансов советуют каждый месяц распределять средства следующим образом:

60% — основные расходы (расходы на питание и ежемесячные хозяйственные расходы);

10%—накопления, которые пойдут на крупные покупки или поездки;

10%—накопления с дальней перспективой (оплата образования и т. п.);

10%—развлечения и удовольствия;

10%—разное, непредвиденные расходы.

4-й этап: составляем ежемесячный личный бюджет

Есть множество схем и способов **планирования бюджета**. Существуют даже программы в Интернете, которые позволяют легко вести домашнюю бухгалтерию и рассчитывать траты. Мы предлагаем сделать это с помощью простой таблицы.

Если у тебя получается, что остаток больше нуля, то ты на правильном пути. Если остаток равен нулю или отрицательный, то пора начинать экономить.

		янв	фев	мар	апр	май	июн	июл	авг	сен	окт	ноя	дек
Доход													
№	Статья доходов												
1													
2													
3													
Итого доход (=1+2+3+...)													
Расход													
№	Статья расходов												
1													
2													
3													
Итого расход (=1+2+3+...)													
Остаток= «Доход» - «Итого расходы»													

5-й этап: учимся экономить

Умение экономить не является врожденным, одним людям это дается лучше, чем другим. Это обстоятельство обусловлено личными особенностями и опытом самостоятельной жизни.

Научившись экономить, ты сможешь в будущем позволить купить себе более дорогие вещи, которые раньше не мог себе позволить.

Итак, несколько несложных правил:

1. Для развития привычки экономить нужно несколько месяцев.

Ни одну привычку нельзя развить быстро, тем более, что нужно не просто научиться это делать, но и закрепить полученный навык.

2. Начинать с привычки экономить, а не с суммы.

На первое время сумма сэкономленных средств может быть очень небольшой (например, 100 рублей). Важно сначала научиться экономить, а потом уже приступать к серьезным целям. Если сразу «затянуть пояс», то может произойти срыв, ты можешь почувствовать себя несчастным, так как будешь считать, что лишаешь себя радостей жизни. Помни: «Путь в тысячу миль начинается с одного шага».

3. Поощряй себя за свои успехи и не слишком ругай, если сорвался.

4. Поставь перед собой цель и иди к ней.

Это значит, что если ты поставил перед собой цель, то это цель, к которой нужно идти и сегодня, и завтра, и послезавтра, т.е. каждый день. Это одно из самых важных правил при формировании новой привычки. Всегда помни, что любой пропуск снижает эффективность минимум в 2 раза.

5. Записывай вырабатываемые привычки поведения на листок и ежедневно перечитывай.

Помни, что ограничения, которые сейчас есть в твоей жизни, - это не наказание, а возможность для улучшений и приобретения действительно стоящих вещей.

Периодически тебе придется вновь анализировать собственные расходы и производить перераспределение денег.

Учитывая, что в жизни случаются непредвиденные ситуации, когда тебе придется нарушить свой бюджетный план или пересмотреть его. Не расстраивайся! Даже если в одном месяце ты выбился из запланированного графика расходов, его вполне можно сбалансировать в следующем месяце.

Полезные ресурсы и ссылки

1. http://www.dominsoft.ru/articles_temp.php?p=artsb5
2. <http://www.myrouble.ru/category/finance/budget/>
3. <http://ru.wikihow.com/планировать-бюджет>
4. <http://fingeniy.com/>
5. <http://fin-plan.org/blog/planirovanie/kak-sostavit-lichnyy-byudzhets/>
6. www.zenmoney.ru
7. <http://www.monefy.me>

Кредитные обязательства

Все чаще у ребят, берущих кредит в банках, возникают проблемы, связанные с исполнением обязательств по заключенным с банком договорам.

Выдача любого кредита, независимо от суммы, срока кредитования и наличия залога, возможна только после подписания кредитного договора – основного документа, который регулирует взаимоотношения между банком-кредитором и заемщиком (договор между банком и тобой) на протяжении всего срока погашения долга.

В кредитном договоре говорится о том, что банк даёт денег займы клиенту, и подробно описываются условия этой сделки: какую сумму, под какие проценты, на какой срок. Помимо этого уточняются очередность погашения кредита и процентов, условия досрочного погашения кредита, порядок и условия досрочного расторжения кредитного договора, и другие моменты на которые ты обязан обратить внимание. Просто в большинстве договоров могут встречаться пункты, лишаящие тебя всех прав и наделяющие кредитора безраздельной властью.

Достаточно часто можно перепутать понятия «досрочное погашение» и «досрочное расторжение».

Тебе следует знать, что досрочное погашение — это полная или частичная выплата задолженности по кредитному договору до наступления даты его окончания.

Кредитный договор может быть расторгнут как по соглашению сторон, так и в одностороннем порядке. Пункт о досрочном расторжении договора может вылиться в большие неприятности для тебя. Если он не указан, то сумма займа должна быть возвращена в банк в течение 30 дней со дня требования банка (ст. 810 Гражданского кодекса РФ). Расторгая кредитный договор в одностороннем порядке, банк обязан письменно уведомить об этом. Если договор будет разорван досрочно, то ты будешь обязан погасить всю сумму долга и начисленные на текущий момент проценты. И если ты думаешь, что банк может использовать этот пункт кредитного договора только в случае непогашения займа, то ты ошибаешься.

Конечно, основная задача заемщика – это выплата долга без задержек и в полном объеме, поэтому если кредитор попытается расторгнуть кредитный договор в суде, то у тебя будут все шансы оспорить подобное решение (при условии, что ты исправно выполняешь взятые кредитные обязательства). Но если ты не хочешь переживать, что банк получит возможность потребовать от тебя погасить долг досрочно, то лучше не подписывать кредитный договор, в котором есть такой опасный пункт, ведь это не только оградит тебя от неминуемых судебных издержек, но и поможет сберечь свои нервы и время.

Не менее коварным пунктом кредитного договора считается пункт, по условиям которого заемщик будет обязан взять на себя все расходы не

только по выдаче и выплате займа, а и по судебным издержкам, связанным с урегулированием любых спорных вопросов с кредитором. Если ты подпишешь такой договор, то возьмешь на себя обязательства оплатить все издержки банка, начиная от юридического сопровождения во время судебных тяжб и заканчивая расходами по описи твоего имущества и выселению из заложенного жилья. А если учесть, что действующим законодательством не регулируется максимально допустимая сумма издержек, которую банк может «повесить» на заемщика, то, руководствуясь данным пунктом договора, кредитор имеет право предоставить к оплате абсолютно любую сумму, размер которой может даже превышать сумму основного долга. И, к сожалению, обжаловать в суде такое решение будет невозможно, поэтому если ты не хочешь попасть в заведомо безвыходную ситуацию, то ни в коем случае не подписывай кредитный договор, у которого есть подобный пункт о банковских издержках.

Бывают случаи, когда оформляется залоговый кредит (денежные средства, выданные в кредит под залог имущества: жилой и коммерческой недвижимости; земельного участка; транспортных средств; имущественных прав на депозит), при заключении договора обрати внимание, есть ли в нем пункт о взыскании заложенного имущества на основании исполнительной надписи нотариуса. И если такой пункт содержится в документе, то лучше откажись от получения кредита, ведь в этом случае банк получает право взыскать с тебя залог (причем иногда даже по весьма «глупому» поводу) в одностороннем порядке, минуя судебные разбирательства. А обжаловать исполнительную надпись будет весьма сложно, поэтому, подписав такой кредитный договор, ты, по сути, даешь кредитору право забрать у тебя заложенное имущество, найдя для этого повод.

Подписать выгодный и удобный кредитный договор невозможно. Но, выбирая банк и кредитную программу, не забудь ознакомиться со всеми пунктами этого документа еще до подачи кредитной заявки на получение займа. К сожалению, многие заемщики тщательно анализируют предлагаемые условия и ставки кредитования, не беря во внимание содержание кредитного договора, который им придется подписать при оформлении кредита. Не допускай такую ошибку! Внимательно ознакомься со всеми пунктами документа или проконсультируйся по этому поводу с грамотным юристом, ведь только в этом случае ты сможешь избежать больших расходов и неприятных ситуаций.

Банковские карты

Существует несколько видов банковских карт, они различаются по территории применения, по принадлежности средств и по назначению. Рассмотрим каждый вид банковских карт подробно.

По территории применения:

- Локальные
- Международные
- Виртуальные

Локальные

Локальные (внутрибанковские). Такая карта может быть использована только в банкоматах и терминалах своего банка. Банкоматы и терминалы других банков такую карту не обслуживают.

Международные

Международные банковские карты – это карты международных банковских систем. Наиболее популярными являются системы Visa и MasterCard.

Виртуальные

Виртуальные банковские карты – это карты, предназначенные для совершения операций исключительно через Интернет. По внешнему виду они почти не отличаются от обычных карт, однако в них отсутствуют магнитная полоса и чип, что делает невозможным использование карты в банкоматах и терминалах.

По принадлежности средств

- Дебетовые
- С разрешенным овердрафтом
- Кредитные
- Предоплаченные

Дебетовые

Дебетовая (расчётная) банковская карта позволяет совершать операции в пределах средств, имеющихся на счёте. То есть владелец карты может использовать только собственные денежные средства. Банк может устанавливать уровень неснижаемого остатка - некоторая сумма, при достижении которой клиент не может совершать операции до тех пор, пока не будет пополнен баланс счёта. Также в условиях банка может быть оговорено начисление процентов на остаток средств.

С разрешенным овердрафтом

Банковская карта с разрешенным овердрафтом – это усовершенствованная дебетовая карта, особенностью которой является *возможность превышения имеющихся на счете собственных средств*. Превышение средств осуществляется за счёт кредита, который автоматически открывается на карте, когда на ней заканчиваются средства владельца. *На кредит всегда начисляется комиссия!*

Кредитные

Кредитная карта предназначена для совершения операций на заёмные средства. По своим свойствам кредитная карта – это почти тоже, что кредит. Основная разница заключается в том, что средствами можно пользоваться по мере необходимости, при этом проценты начисляются только на сумму, которая была фактически использована.

Кредитные карты являются многоразовыми, то есть после погашения взятой суммы можно снова использовать кредитные средства. При этом за периоды, когда кредитные средства не используются, и на счете отсутствует задолженность, комиссии не взимаются (за исключением оплаты дополнительных услуг, например мобильный-банк).

Проценты по кредитным картам обычно ниже, чем по картам с разрешенным овердрафтом, но выше, чем по обычным кредитам.

Важное отличие кредитной карты от обычного кредита заключается в наличии так называемого «льготного периода» - определенного срока, в течение которого проценты за пользование кредитными средствами не начисляются. Длительность этого периода различается в зависимости от банков, но в среднем составляет 50-60 дней.

Также следует помнить, что кредитными картами выгодно пользоваться при оплате покупок непосредственно картой, так как за снятие наличных средств в банкоматах большинство банков берут проценты, в среднем 3-5%.

По назначению

- Личные
- Зарплатные
- Корпоративные
- Предвыпущенные

Личные

Личная банковская карта оформляется клиентом самостоятельно и используется им в личных целях.

Зарплатные

Такие карты выдаются сотрудникам компаний в рамках зарплатных проектов (договор предприятия с банком о перечислении заработной платы на карты).

Корпоративные

Корпоративная карта предназначена для оплаты расходов, связанных с хозяйственной или основной деятельностью компании, в том числе накладных, представительских, транспортных и командировочных расходов, а также получения наличных денежных средств.

Предвыпущенные

Предвыпущенная банковская карта – это карта, которая выпускается ещё до написания клиентом заявления на получение карты. Такая карта изначально не содержит информацию о её владельце, на ней не указаны ФИО. Карта прикрепляется к счёту, который открывается на конкретного клиента.

Анатомия карты



- **Чип**

Некоторые карты содержат встроенный чип. В отдельных магазинах для подтверждения операции при оплате покупок картой с чипом необходимо вводить PIN-код.

- **Номер карты**

Уникальный набор из 16-ти цифр, идентификатор вашей карты.

- **Ваше имя**

Гарантия того, что вы являетесь держателем карты. При оплате картой у вас могут попросить документ, удостоверяющий личность.

- **Срок действия карты**

Срок действия указан в формате месяц/год (карта действительна до последнего дня указанного месяца). По истечении срока действия карта перевыпускается банком с новым номером.

- **Магнитная лента**

Магнитная лента хранит в зашифрованном виде ключ доступа к вашему счету. Чтобы лента не размагнитилась, храните карту отдельно от источников электромагнитного излучения.

- Полоса для подписи

Распишитесь на специальной полосе карты — это обеспечит дополнительную безопасность вашей карты.

- Защита

Защитная голограмма гарантирует подлинность карты.

- CVC2

Код из трех цифр в правой части полосы для подписи. Код требуется для оплаты покупок в интернете.

- Контакты банка

Адрес и телефон, по которому вы можете связаться со своим банком.

Любая банковская карта — это еще не счет. Банковская карта - это ключ к вашему счету. А счет может быть либо в рублях, либо долларах, либо в Евро.

Роль потребителя услуг

Выступая в обществе в роли потребителя различных услуг, следует знать свои права и уметь их защищать.

Отношения в области защиты прав потребителей регулируются Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 (ред. от 03.07.2016), (ред. от 01.05.2017) «О защите прав потребителей» и другими федеральными законами.

Если ты купил некачественный товар, то по закону имеешь право:

- на бесплатный ремонт или возмещение расходов на ремонт;
- замену на новый качественный товар той же модели (марки, артикула);
- возврат денег за товар;
- соразмерное уменьшение покупательской цены.

Выбор одного из вышеперечисленных требований ты делаешь самостоятельно!

Отсутствие кассового чека, либо иного документа, удостоверяющего факт и условия покупки товара, не является основанием для отказа в удовлетворении твоих требований!

Если товар не подошел по форме, цвету, размеру, фасону, габаритам, или по материи, то в течение 14 дней ты также имеешь право заменить его на аналогичный.

Обмен указанного товара производится, если он не был в употреблении, сохранены его товарный вид, потребительские свойства, пломбы, фабричные ярлыки.

Однако, существует утвержденный Правительством РФ перечень непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену по вышеназванным основаниям.

Требования к продавцу или представителю в отношении недостатков товара ты вправе предъявить, если они обнаружены в течение гарантийного срока или срока годности!

Для сезонных товаров (обувь, одежда, меховые изделия, спортивные товары) эти сроки исчисляются с момента наступления соответствующего сезона:

- для товаров зимнего ассортимента - с 15 октября по 15 марта;
- для товаров весеннего ассортимента - с 15 марта по 15 мая;
- для товаров летнего ассортимента - с 15 мая по 15 августа;
- для товаров осеннего ассортимента - с 15 августа по 15 октября.

Гарантийные сроки по товарам сезонного назначения, приобретенным вне сезона, исчисляются с момента наступления соответствующего срока.

• В отношении товаров, на которые гарантийные сроки или сроки годности не устанавливаются, ты вправе предъявить указанные требования, если недостатки обнаружены в разумный срок, но не более двух лет со дня

передачи товара продавцом, если более длительные сроки не установлены законом или договором.

• ***Срок годности товара - это период, по истечении которого товар считается непригодным для использования по назначению.***

• Изготовитель обязан устанавливать срок годности на продукты питания, парфюмерно-косметические товары, медикаменты, товары бытовой химии и иные подобные товары.

• **Продажа товара с истекшим сроком годности запрещена!**

• Получить бесплатную консультацию по любым вопросам, касающимся защиты прав потребителей (и помощь в оформлении документов для судебных органов) можно по следующим адресам:

• **Общественная приемная управления Роспотребнадзора, Барнаул** ул. Горького, 28, тел.24-29-96;

• Обращаем внимание, что на сайте КГБУ «Алтайский краевой центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи» для тебя размещен раздел «Вместе в будущее»

(http://www.ppms22.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=721&Itemid=648), а также существует возможность получения консультации специалистов учреждений различных сфер, их контакты ты сможешь найти в приложении.

Список учреждений, в которые можно обратиться за помощью	
Роспотребнадзор, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю Адрес: г. Барнаул, М. Горького, 28.	8 (3852) 66-54-27 многоканальный 8 (3852) 29-29-96



Медицинское обслуживание

Медицинское обслуживание

Основы охраны здоровья в РФ регулирует Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». Согласно закону, каждый имеет право на:

1. бесплатное оказание медицинской помощи при наступлении страхового случая;

1. выбор врача и выбор медицинской организации;

2. получение консультаций врачей-специалистов;

3. облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством;

4. получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;

5. защиту сведений, составляющих врачебную тайну;

6. отказ от медицинского вмешательства;

7. возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании медицинской помощи;

8. получить в доступной форме имеющуюся информацию о состоянии своего здоровья;

9. прохождение медицинских осмотров при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них, при занятиях физической культурой и спортом, прохождение диспансеризации, диспансерного наблюдения, медицинской реабилитации, оказание медицинской помощи в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях;

10. Выбор страховой медицинской организации путем подачи заявления в порядке, установленном правилами обязательного медицинского страхования

Основным документом, который может подтвердить твое право на медицинское обслуживание является страховой медицинский полис обязательного страхования гражданина (полис образца 1998 г., либо полис единого образца, выдаваемый с мая 2011 г.) и страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).

Медицинский страховой полис тебе дает право на бесплатное медицинское обслуживание в государственных и муниципальных лечебных заведениях в любом городе России.

СНИЛС — это страховой номер лицевого счёта гражданина в системе обязательного пенсионного страхования. На личном счёте СНИЛС формируются все сведения о трудовом стаже гражданина и перечисляемых на его имя страховых взносах. На основании этого документа рассчитывается пенсия. Для получения полиса необходимо обратиться в

страховую компанию. Вы имеете право самостоятельно выбрать страховую компанию.

Обращение в поликлинику

Узнайте, какая поликлиника обслуживает дом, в котором вы проживаете.

Узнайте и запишите телефон вашей поликлиники, по которому можно вызвать врача на дом. При посещении поликлиники Вам надо обязательно иметь с собой паспорт, медицинский полис.

Внимательно слушайте рекомендации врача, обязательно спросите, когда приходить в следующий раз. Если врач прописал лекарства, не забудьте уточнить дозировку каждого приема лекарств, сколько раз в день принимать, как принимать лекарство (до еды, после еды, во время еды, натощак), чем запивать (водой, молоком, минеральной водой). Врач может выписать вам больничный лист, т. е. лист временной нетрудоспособности. Оформленный по всем правилам, после выздоровления его нужно отнести в учреждение, где вы учитесь или работаете.

Список учреждений, в которые можно обратиться за помощью	
Министерство здравоохранения Алтайского края Адрес: г. Барнаул, пр-т. Красноармейский, 95а	8 (3852) 62-36-48 приемная
Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Алтайского края Адрес: г. Барнаул, пр-т. Красноармейский, 72 - 7, 8,12 этаж;	8 (3852) 63-29-79 8 (3852) 63-32-86 8 800 775-85-65
Телефон здоровья, справочно-информационная служба Адрес: г. Барнаул, ул. Ляпидевского, 1	8 (3852) 68-98-20 8 (3852) 68 98 56 8 (3852) 68-97-10
Краевой кожно-венерологический диспансер Адрес: г. Барнаул, шоссе Ленточный Бор, 29	8 (3852) 55-45-95- приемная 8 (3852) 55-45-93
Алтайский краевой наркологический диспансер Адрес: г. Барнаул, ул. Л. Толстого, 23	8(3852) 63-39-32 регистратура 8(3852) 63-61-15 тел.доверия
Центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями Адрес: г. Барнаул, ул. Западная, 5-я, 62	8 (3852)33-45-41 8 (3852)35-79-18



Молодое материнство

Молодое материнство

Помни, что материнство в Российской Федерации охраняется и поощряется государством.

Итак, что делать, если ты беременна?

Шаг 1. Посетить гинеколога – первый и главный шаг. Ему ты можешь первому рассказать о своем положении и получить консультацию. Гинеколог на приеме должен осмотреть тебя и подтвердить беременность.

После того, как гинеколог подтвердил беременность, Необходимо встать на учет в женскую консультацию. **Для постановки на учет в женскую консультацию необходимы следующие документы:**

1. Паспорт
2. Полис ОМС (обязательного медицинского страхования)

По закону беременная женщина, имеющая полис ОМС, может наблюдаться в любой женской консультации на территории РФ.

3. СНИЛС.

При постановке на учет на Тебя заведут Обменную карту.

Обменная карта беременной – это документ, который выдается в женской консультации для наблюдения за женщиной во время вынашивания ребенка. Обычно ее оформляют по паспорту будущей мамы на сроке 8 недель. Но на руки беременная получает ее только в 22-23 недели.

«Обменка» состоит из трех частей:

Первая часть включает сведения женской консультации о беременной. Сюда врач женской консультации, у которого женщина пребывает на учете, заносит всю информацию об особенностях течения беременности, состоянии женщины, родах, послеродовом периоде. При каждом визите будущей мамы в консультацию в карту записываются новые данные на основе осмотра и проведенных исследований. Поступая на стационар, беременная обязана предъявить свою «обменку».

Во второй части содержатся сведения родильного дома о роженице. Ее заполняют в акушерском отделении перед выпиской женщины для дальнейшей передачи в женскую консультацию. Сюда заносятся подробные данные о течении родов, послеродовом состоянии. Это позволит выбрать правильную тактику для реабилитации женщины после родоразрешения.

Третья часть обменной карты – это сведения роддома о новорожденном. Ее заполнение входит в обязанности специалиста детского отделения акушерского стационара. Информация о ходе родов и состоянии младенца вносится перед выпиской грудничка. Данный талон мама или ее родственники должны передать в детскую поликлинику, где будет в дальнейшем наблюдаться ребенок, в течение нескольких дней после выписки.

Если ты встанешь на учет в женскую консультацию до 12 недели беременности, то тебе будет выплачено единовременное пособие от государства. Размер его в 2018 году, составил 613 руб. 14 коп.

Шаг 2. Поставить в известность законных представителей, отца ребенка работодателя.

Помимо вопросов сохранения здоровья и медицинского наблюдения беременная девушка сталкивается с целым рядом ситуаций, которые ей необходимо разрешить. В разрешении этих ситуаций большую помощь могут оказать окружающие. Поэтому не стоит тянуть с сообщением о беременности отцу ребенка и своим законным представителям.

Часто остро встает вопрос о заключении брака между несовершеннолетними, поскольку брачный возраст в России устанавливается в 18 лет (СК РФ, Статья 13). Однако, при наличии уважительных причин органы местного самоуправления по месту жительства лиц, желающих вступить в брак, вправе по просьбе данных лиц разрешить вступить в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет. В том случае, если Вам уже исполнилось 16 лет, беременность является уважительной причиной для снижения брачного возраста.

В Алтайском крае этот вопрос регулируется постановлением Администрации Алтайского края от 26.07.2012 №2126 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, но не достигшим возраста восемнадцати лет».

Согласно постановлению, предоставление муниципальной услуги осуществляется администрациями районов города Барнаула и районов края (органы опеки и попечительства) по месту жительства заявителя.

Для получения разрешения необходимо предоставить следующие документы:

- заявление
- документы, удостоверяющие личность заявителя;
- справку (выписку) из домовой книги, поквартирной карточки;
- документы, подтверждающие наличие уважительных причин, для принятия решения о разрешении на вступление в брак несовершеннолетнему.

Результат предоставления муниципальной услуги - постановление о разрешении на вступление в брак или постановление об отказе на вступление в брак. Срок предоставления услуги: в течение 15 календарных дней.

В предоставлении муниципальной услуги отказывается по следующим основаниям:

1. Заявителем не представлены все необходимые документы;
2. Представленные заявителем документы не свидетельствуют о наличии уважительных причин для принятия решения о разрешении на вступление в брак несовершеннолетнему;

3. На момент обращения с заявлением заявитель не достиг возраста 16 лет.

Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается:

- на портале Государственных услуг Алтайского края: www.gos.alregn.ru;
- на официальном сайте города Барнаула (www.barnaul.org);
- на портале Государственных услуг Алтайского края: www.gos.alregn.ru;
- на портале Государственных и муниципальных услуг города Барнаула www.portal.barnaul.org
- на официальном сайте многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг: <http://www.mfc22.ru>

Шаг 3. Получение родового сертификата.

Сертификат создан для защиты беременной от некачественных медицинских услуг. Этот финансовый документ дает ей право выбрать любую понравившуюся женскую консультацию или родильный дом, даже если учреждение расположено в соседнем городе или в другом регионе. Таким образом, имея данную бумагу на руках, совсем необязательно отправляться в тот роддом, который находится по месту жительства.

Родовой сертификат выдается в женской консультации не ранее 30 недель беременности (в случае многоплодной беременности – не ранее 28 недель). Выдается после предъявления паспорта (справки из паспортного стола, подтверждающей обстоятельства отсутствия паспорта), полиса ОМС, для работающих женщин - свидетельства пенсионного страхования. Родовой сертификат состоит из трех талонов:

Талон № 1, номинал 3000 р. Используется для оплаты услуг, оказанных женщинам учреждениями здравоохранения в период беременности на амбулаторно-поликлиническом этапе (женские консультации);

Талон № 2, номинал 6000 р. Используется для оплаты услуг, оказанных женщинам в родильных домах (отделениях), перинатальных центрах;

Талон №3 (с 2007 года), номинал 2000 р. Используется для оплаты услуг детской поликлиники по диспансерному наблюдению ребенка в первый год жизни (по 1000 р. за полугодие).

Шаг 4. Берегите себя!

Так как вы теперь в ответе не только за себя, но и за здоровье и жизнь еще не появившегося на свет малыша, откажитесь от того сумасшедшего ритма жизни, который был у тебя до беременности. Не засиживайся долго за компьютером в социальных сетях. Будет очень хорошо, если ты будешь спать не менее 7–8 часов в сутки.

Один из ответов на вопрос «Я беременна, что делать дальше?» – отказаться от вредных привычек ради здоровья и жизни ребенка. Постарайся не посещать ночные клубы, ведь там сильно накурено. Чаше

гуляй по паркам и скверам. Свежий воздух полезен и тебе, и твоему малышу.

Правильно питайся, выполняй физические упражнения, обязательно почитай дополнительную литературу о беременности и воспитании детей, по возможности запишись на курсы для беременных.

Шаг 5. Выписка из роддома и постановка ребенка на учет в поликлинику.

При выписке из роддома матери выдаются на руки следующие документы:

1. Обменная карта роженицы (2-й лист) – для женской консультации.

«Сведения родильного дома, родильного отделения больницы о родильнице» – это информация о течении родов и послеродового периода женщины, о возможных осложнениях и проведенной терапии; этот лист отдается в женскую консультацию, где наблюдалась беременная.

2. Обменная карта ребенка (3-й лист) – для детской поликлиники.

«Сведения родильного дома, родильного отделения больницы о новорожденном» – это информация о новорожденном: физиологические параметры: пол, рост, масса (вес) (при рождении и при выписке), оценка состояния ребенка, день первого приложения к груди и день отпадения пуповины, проведение противотуберкулезной вакцинации. Эта часть обменной карты передается в детскую поликлинику, где ребенок будет наблюдаться и подшивается к детской карте.

3. 3-й талон родового сертификата.

Оставляете себе на память.

4. Талон № 3 -1 родового сертификата.

Предназначен для оплаты учреждениям здравоохранения услуг за первые шесть месяцев диспансерного наблюдения ребёнка.

5. Талон № 3 -2 родового сертификата.

Предназначен для оплаты учреждениям здравоохранения услуг за вторые шесть месяцев диспансерного наблюдения ребёнка.

6. Справка о рождении (медицинское свидетельство о рождении) – действительна в течение 1 месяца.

В ней указывается время и дата рождения ребенка, его пол, кто принимал роды – с этой справкой родители получают свидетельство о рождении в органах ЗАГС.

После того, как ваш малыш появился на свет одной из главных задач становится контроль за его здоровьем. Постановка на учет в детскую поликлинику происходит следующим образом: роддом передает сведения о новорожденных в детскую поликлинику по месту проживания родителей. После того как вас выпишут из роддома, участковый педиатр обязан будет провести первичный осмотр на дому. Как правило, врач посещает новорожденного в течение 3-х дней после выписки из роддома. В течение первого месяца жизни ребенка медицинские осмотры проводятся на дому. Первый свой поход в поликлинику малыш совершит в возрасте 1 месяц.

Процедура получения свидетельства о рождении

Родители имеют право регистрировать своего ребенка в любом ЗАГСе города, но обычно регистрация производится по месту жительства одного из родителей. Для регистрации необходимо предоставить в ЗАГС следующие документы:

1. справку о рождении из роддома;
2. паспорт матери;
3. паспорт отца;
4. свидетельство о браке (если есть).

Отец и мать, состоящие в браке между собой, записываются родителями в записи акта о рождении ребенка по заявлению любого из них. Сведения о матери ребенка вносятся в запись акта о рождении ребенка на основании справки из роддома, сведения об отце ребенка – на основании свидетельства о браке родителей. Если родители не состоят в браке, то необходимо физическое присутствие обоих родителей. Сведения об отце ребенка в данном случае вносятся: на основании записи акта об установлении отцовства или по заявлению матери ребенка в случае, если отцовство не установлено. По желанию матери сведения об отце ребенка могут не вноситься.

При регистрации рождения фамилия ребенка записывается по фамилии его родителей. Имя ребенка записывается по соглашению родителей.

Срок подачи заявления о рождении ребенка установлен законодательно – не позднее, чем через месяц со дня его рождения.

Вместе со свидетельством о рождении ребенка в ЗАГСе выдадут справку по форме №25 для получения пособий на ребенка, которая действительна в течение 6 месяцев (выдается взамен справки из роддома).

Регистрация (прописка) ребенка

Ребенок может быть зарегистрирован по месту жительства только вместе с кем-то из родителей. Прописывая ребенка к себе, не требуется согласия у остальных зарегистрированных на данной площади. Для регистрации ребенка необходимо предоставить в паспортный стол по месту жительства следующие документы:

1. Заявление матери (отца) с просьбой о регистрации ребенка по месту жительства матери (отца).
2. Выписки из лицевых счетов и домовых книг с места жительства отца и матери (ЕИРЦ, паспортный стол)
3. Справка от второго родителя, о том, что ребенок не зарегистрирован с ним по месту жительства. (РЭУ, паспортный стол).
4. Свидетельство о рождении ребенка + ксерокопия.
5. Паспорта родителей + ксерокопии.
6. Свидетельство о браке.
7. Заявление от 2-го родителя, что он не возражает против регистрации ребенка.

Полис обязательного медицинского страхования

Новорождённый ребенок до момента получения свидетельства о рождении +30 дней после его получения "лечится" по полису ОМС мамы.

Согласно системе обязательного страхования, которая действует в нашей стране, ребенок имеет право получать бесплатную медицинскую помощь в любой районной поликлинике, даже если ребенок не прописан в этом районе. Правда, для получения бесплатных лекарств и детского питания придется получить открепительный талон в лечебном учреждении по месту прописки. В течение первых шести месяцев жизни ребенку обязаны предоставить медицинскую помощь независимо от наличия полиса ОМС.

Обычно медицинский полис оформляется в поликлинике по месту жительства или в страховой компании, работающей с детской поликлиникой, на территории которой вы обслуживаетесь.

Для этого необходимо предоставить:

- Паспорт одного из родителей, в котором есть отметка о регистрации по месту жительства (прописки).
- Свидетельство о рождении ребенка.

На время изготовления полиса вам выдадут Лист регистрации заявки на изготовление полиса ОМС, который будет временно выполнять функции полиса до момента его получения.

Полис ОМС нового образца может быть изготовлен в одном из трёх вариантов:

1. в виде бумажного полиса формата А5 со штрих-кодом - такой полис может быть оформлен всем гражданам, в том числе детям или по доверенности (бумажный полис ОМС единого образца оформляют во всех пунктах выдачи полисов обязательного медицинского страхования).

2. в виде пластиковой карточки с электронным носителем информации и фотографией владельца - такой полис может быть оформлен гражданам старше 14 лет только при личном посещении офиса страховой компании, поскольку необходимо фотографирование и собственноручная подпись. Изготовитель гарантирует работоспособность электронного чипа в течение 5 лет. (полис ОМС единого образца в виде пластиковой карты оформляют лишь в некоторых пунктах выдачи полисов обязательного медицинского страхования).

3. в виде электронного приложения с номером, нанесённым на универсальную электронную карту (УЭК). (полис ОМС единого образца в составе УЭК оформляют только в специальных пунктах приёма заявлений).

Под подробную информацию ты сможешь найти на сайте www.полисомс.рф

Государственные пособия для несовершеннолетних родителей

Пунктом 42 Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденных Приказом

Минздравсоцразвития РФ от 23.12.2009 № 1012н (далее — Порядок), предусмотрено, что несовершеннолетние родители, не состоящие в браке, в случае рождения у них ребенка и при установлении их материнства и (или) отцовства вправе самостоятельно осуществлять родительские права по достижении ими возраста 16 лет. Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком достигшему возраста 16 лет несовершеннолетнему родителю ребенка, не состоящему в браке, фактически осуществляющему уход за ребенком, производится по правилам, установленным Порядком. При вступлении в брак несовершеннолетние родители вправе самостоятельно осуществлять родительские права по отношению к своему ребенку.

Как быть, если маме еще нет 16 лет? Возможны два варианта действий:

1. Назначается опекун. Пунктом 42 Порядка предусмотрено, что до достижения несовершеннолетним родителем ребенка, не состоящим в браке, возраста 16 лет ребенку может быть в установленном порядке назначен опекун, который будет осуществлять его воспитание совместно с несовершеннолетними родителями ребенка. Когда уход за ребенком, которому назначен опекун, осуществляется последним, ему назначается ежемесячное пособие по уходу за ребенком по правилам, установленным Порядком.

В случае, когда уход за ребенком, которому назначен опекун, осуществляется несовершеннолетним родителем ребенка, не состоящим в браке и не достигшим возраста 16 лет, пособие по уходу за ребенком назначается опекуну, осуществляющему его воспитание совместно с несовершеннолетним родителем, независимо от того, находится ли опекун в отпуске по уходу за ребенком. В то же время не предусмотрена выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком застрахованному опекуну, не оформившему отпуск по уходу за ребенком, органами социальной защиты населения.

Исходя из изложенного для возникновения права на указанное пособие опекуну ребенка, подлежащему обязательному социальному страхованию, необходимо оформить по месту работы отпуск по уходу за ребенком. Выплата пособия такому опекуну будет производиться по месту его работы.

2. Назначение опекуна не представляется возможным. В таком случае ежемесячное пособие по уходу за ребенком назначается одному из дееспособных родственников несовершеннолетнего родителя ребенка, не достигшего возраста 16 лет и не состоящего в браке, проживающему совместно с ребенком и его несовершеннолетним родителем. Как получить пособие? Чаще всего в получении пособий активно участвуют работающие бабушки или дедушки.

Давайте разберемся, каким образом несовершеннолетней маме получить пособия. Единовременное пособие при рождении ребенка.

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 19.05.1995 N 81-ФЗ (в ред. от 28.03.17) «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (далее — Закон N 81-ФЗ) право на единовременное пособие при рождении ребенка имеет один из родителей либо лицо, его заменяющее. Семейным кодексом определен круг лиц, на которых возложено выполнение родительских обязанностей, а также защита прав и интересов детей, — это в том числе опекуны.

В силу ст. 17.2 Закона № 81-ФЗ при рождении ребенка назначается единовременное пособие, если обращение за ним последовало не позднее шести месяцев со дня рождения ребенка. Поэтому, если родителям ребенка не исполнилось 16 лет, данное пособие вправе получить опекун (бабушка или дедушка). Если он не работает (не служит), единовременное пособие при рождении ребенка назначается и выплачивается органом социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания). Если опекун работает, единовременное пособие при рождении ребенка назначается и выплачивается по месту работы (службы) опекуна.

Для назначения единовременного пособия при рождении ребенка потребуются:

- заявление о назначении пособия;
- справка о рождении ребенка, выданная органами записи актов гражданского состояния;
- справка с места работы (органа социальной защиты населения по месту жительства) родителей (если получает опекун) или одного родителя (если получает достигший 16 лет родитель) о том, что пособие не назначалось, если оба родителя ребенка работают, а также, если один из родителей не работает (не служит) или обучается по очной форме обучения в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования и учреждениях послевузовского профессионального образования, а другой родитель работает;
- выписка из решения об установлении над ребенком опеки, если пособие получает опекун. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком.

Право на такое пособие имеют матери, отцы, другие родственники, фактически осуществляющие уход за ребенком, подлежащие обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (ч. 1 ст. 11.1 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (в ред. 01.05.17 г.), ст. 13 Закона № 81-ФЗ и пп. «а» п. 39 Порядка).

Возможность оформить отпуск по уходу за ребенком для опекуна или родителей предусмотрена также в ст. 256 ТК РФ. На период отпуска по уходу за ребенком за работником сохраняется место работы (должность).

Для получения ежемесячного пособия по уходу за ребенком необходимо представить документы, перечисленные в п. 54 Порядка.

Перечень выглядит следующим образом:

- заявление о выплате пособия;
- свидетельство о рождении ребенка;
- справка с места работы матери и отца (если они работают) ребенка о том, что отпуск по уходу за ребенком им не предоставлялся и пособие по уходу за ребенком не назначалось;
- если мать и отец ребенка не работают или учатся в школе или ином учебном заведении
- справка из органов социальной защиты населения по месту жительства.

Таким образом, несовершеннолетние родители получают все предусмотренные действующим законодательством пособия самостоятельно с 16 лет. До достижения родителем 16 лет пособия назначаются через опекуна, а если назначение ребенку опекуна не представляется возможным, — одному из дееспособных родственников несовершеннолетнего родителя ребенка.

Список учреждений, в которые можно обратиться за помощью	
«Краевой центр Медико-психологической и социальной помощи беременным» г. Барнаул, ул. Фомина, 154	8 (3852) 56-93-37
Краевой кризисный центр для женщин Адрес: г. Барнаул, ул. Смирнова, 79г - 1 эт.	8 (3852) 34-28-26 8 (3852) 34-22-55
Краевой кризисный центр для мужчин Адрес: г. Барнаул, ул. Г. Исакова, 113е - 2 эт.	8 (3852) 55-12-88

Список учреждений, куда можно обратиться за помощью

КГБУ «Алтайский краевой центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи» Адрес: г. Барнаул, пр-т. Ленина, 54а	8 (385-2)36-75-43 8 (3852) 50-24-28 8 (3852) 50-24-38
Телефон доверия для детей, подростков и родителей	8-800-200-01-22 круглосуточный
Телефон доверия, Анонимная психологическая кризисная служба	8 (3852) 668-688 круглосуточный
Телефон доверия, ГУВД Алтайского края	8 (3852) 63-03-15 круглосуточный
Управление спорта и молодежной политики Алтайского края Барнаул, ул. Пролетарская, 65	8 (3852) 35-30-36
Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района Адрес: 659650, Алтайский район, с. Алтайское, ул. Советская, 97 а	8 (38537) 2-24-46 8 (38537) 2-16-68
Комитет по образованию администрации Алейского района Адрес: 658130, г. Алейск, пер. Парковый, 70	8 (38553) 2-27-71 8 (38553) 2-05-71
Комитет Администрации Баевского района по образованию Адрес: 656510, Баевский район, с. Баево, ул. Мира, 45	8 (38585) 2-24-46 8 (38585) 2-24-93 8 (38585) 22-7-73
Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодежи Адрес: 659325, г. Бийск, ул. Ленина, 113	8 (3854) 33-70-50 8 (3854) 55-51-46
Управление Администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района Адрес: 658671, Благовещенский район, р.п. Благовещенка, ул. Кирова, 70	8 (38564) 21-1-46 8 (38564) 2-14-46
Комитет по образованию администрации Бурлинского района Адрес: 658810, Бурлинский район, с. Бурла, ул. Восточная, 11	8 (38572) 22-4-46 8 (38572) 23-6-28
Отдел Администрации Быстроистокского района по образованию Адрес: 659560, Быстроистокский район, с. Быстрый Исток, ул. Советская, 3	8 (38571) 22-4-46 8 (38571) 22-5-25
Администрация Волчихинского района Адрес: 658930, Волчихинский район, с. Волчиха, ул. Свердлова, 4	8 (38565) 22-4-46 8 (38565) 20-4-28
Комитет по образованию Администрации Егорьевского района Адрес: 658280, Егорьевский район, с. Новоегорьевское, ул. Машенцева, 15	8 (38560) 21552
Комитет Администрации Ельцовского района по образованию Адрес: 659470, Ельцовский район, с. Ельцовка, пер. Телефонный, 1	8 (38593) 29-51-60 8 (3852) 29-51-26
Комитет по образованию Администрации Завьяловского района Адрес: 658620, Завьяловский район, с. Завьялово, ул. Советская, 135	8 (38562) 22-4-46 8 (38562) 2-28-68

Комитет по образованию Администрации Залесовского района Адрес: 659220, Залесовский район, с. Залесово, ул. Партизанская, 26	8 (38592)22-4-46 8 (38592)22-1-77
Комитет Администрации Заринского района по образованию и делам молодежи Адрес: 659106, г. Заринск, ул. Ленина, 23	8 (38595) 55-6-45
Комитет Администрации Змеиногорского района по образованию и делам молодежи Адрес: 658480, г. Змеиногорск, ул. Шумакова, 3	8 (38587) 21-6-39
Комитет по образованию Администрации Зонального района Адрес: 650400, Зональный район, с. Зональное, ул. Ленина, 13	8 (38530) 2-24-46
Комитет Администрации Каменского района по образованию Адрес: 658700, г. Камень-на-Оби, ул. Ленина, 31	8 (38584) 2-24-46 8 (38584) 2-17-76
Комитет Администрации Калманского района по образованию Адрес: 659040, Калманский район, с. Калманка, ул. Ленина, 24	8 (38551) 2-25-96 8 (38551) 2-22-67
Комитет Администрации Краснощековского района по образованию Адрес: 658340, Краснощековский район, с. Краснощеково, ул. Ленина, 152	8 (38575) 22-4-46
Комитет Администрации Красногорского района по образованию Адрес: 659500, Красногорский район, с. Красногорское, ул. Советская, 95	8 (38535) 2-26-65 8 (38535) 2-27-36
Комитет Администрации Крутихинского района по образованию Адрес: 658750, Крутихинский район, с. Крутиха, ул. Ленинградская, 34	8 (38589) 2-24-46 8 (38589) 2-25-83
Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Кулундинского района Адрес: 658920, Кулундинский район, с. Кулунда, ул. Советская, 24	8 (38566) 21-5-03
Отдел Администрации Курьинского района по образованию Адрес: 652320, Курьинский район, с. Курья, ул. Советская, 61	8 (38576) 2-24-46 8 (38576) 22-9-17
Комитет по образованию Администрации Ключевского района Адрес: 658980, Ключевской район, с. Ключи, ул. Делегатская, 1	8 (38578) 22-4-46
Комитет Администрации Кытмановского района по образованию Адрес: 659240, Кытмановский район, с. Кытманово, ул. Советская, 13	8 (38590) 2-24-46 8 (38590) 2-21-30
Комитет Администрации Косихинского района по образованию и делам молодежи Адрес: 659820, Косихинский район, с. Косиха, ул. Комсомольская, 4	8(38531)22-4-46 8(38531)22-1-86
Комитет по образованию Администрации Локтевского района Адрес: 658422, Локтевский район, г. Горняк, ул. Гайдара, 29	8 (38586) 3-22-32
Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию Адрес: 658560, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Советская, 148	8 (38583) 2-24-46 8 (38583) 22-6-93
Комитет по образованию и делам молодежи Михайловского района Адрес: 658960, Михайловский район, с. Михайловское, ул. Садовая, 15	8 (38570) 2-24-46 8 (38570) 2-28-32

Комитет Администрации Немецкого национального района по образованию Адрес: 658870, Немецкий национальный район, с. Гальштадт, ул. Восточная, 10	8 (38539) 2-20-26 8 (38539) 2-26-32
Комитет Администрации Новичихинского района по образованию Адрес: 659730, Новичихинский район, с. Новичиха, ул. Ленинская, 7	8 (38555) 2-24-46 8 (38555) 23-1-07
Комитет Администрации Панкрушихинского района по образованию Адрес: 658760, Панкрушихинский район, с. Панкрушиха, ул. Зеленая, 10	8 (38580) 22-4-62
Комитет по образованию Администрации Пospelихинского района Адрес: 659700, Пospelихинский район, с. Пospelиха, ул. Коммунистическая, 7	8 (38556) 2-24-46 8 (38556) 2-22-62
Комитет по образованию Администрации Петропавловского района Адрес: 659660, Петропавловский район, с. Петропавловское, ул. Ленина, 42	8 (38573) 2-24-46 8 (38573) 2-26-98
Комитет Администрации Первомайского района по образованию Адрес: 658080, г. Новоалтайск, ул. Деповская 19а	8 (38532) 2-24-46 8 (38532) 4-27-44
Комитет по образованию Администрации Павловского района Адрес: 659000, Павловский район, с. Павловск, ул. Ленина, 11	8(38581)2-24-40 8(38581)2-26-48
Комитет Администрации Ребрихинского района по образованию Адрес: 658540, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 39	8 (38582) 2-24-46 8 (38582) 2-25-46
Комитет Администрации Родинского района по образованию Адрес: 659780, Родинский район, с. Родино, ул. Ленина, 203	8 (38563) 2-24-46 8 (38563) 21-9-40
Комитет Администрации Романовского района по образованию Адрес: 658640, Романовский район, с. Романово, ул. Советская, 69	8 (38561) 2-24-46 8 (38561) 2-10-29
Комитет Администрации Рубцовского района по образованию Адрес: 658200, г. Рубцовск, ул. Куйбышева, 57	8 (38557) 4-26-21 8 (38557) 4-25-71
Комитет по образованию и молодежной политики ЗАТО Сибирский Адрес: 658076, ЗАТО Сибирский, ул. Строителей 5	8 (38532) 5-10-92 8 (38532) 5-02-35
Комитет Администрации Солтонского района по образованию Адрес: 659520, Солтонский район, с. Солтон, ул. Ленина, 3	8 (38533) 21-1-65
Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Смоленского района Адрес: 659600, Смоленский район, с. Смоленское, ул. Титова, 49	8 (38536) 2-20-71
Комитет по образованию Администрации Советского района Адрес: 659540, Советский район, с. Советское, ул. Ленина, 76	8 (38598) 2-24-46 8 (38598) 2-25-46
Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Солонешенского района Адрес: 659690, Солонешенский район, с. Солонешное, ул. Давыдова, 22	8 (38594) 2-24-46 8 (38594) 21-0-77
Отдел по образованию и делам молодежи Администрации Суетского района Адрес: 658690, Суетский район, с. Верх-Суетка, ул. Ленина, 81	8 (38538) 2-25-56

Комитет по образованию Администрации Табунского района Адрес: 658860, Табунский район, с. Табуны, ул. Ленина, 15	8 (38567) 2-24-46 8 (38567) 22-3-03
Отдел образования Администрации Тальменского района Адрес: 658030, Тальменский район, р.п. Тальменка, пер. Банковский, 3	8 (38591) 2-29-91
Комитет Администрации Третьяковского района по образованию Адрес: 658450, Третьяковский район, с. Староалейское, ул. Кирова, 59	8(38559)2-10-81
Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района Адрес: 659450, Тогульский район, с. Тогул, ул. Октябрьская, 1	8 (38597) 2-24-46 8 (38597) 21-6-69
Комитет по образованию Администрации Топчихинского района Адрес: 659070, Топчихинский район, с. Топчиха, ул. Куйбышева, 18	8 (38552) 2-15-16 8 (38552) 2-15-76
Комитет Администрации Троицкого района по образованию Адрес: 659840, Троицкий район, с. Троицкое, ул. Ленина, 6	8 (38534) 2-24-46 8 (38534) 2-23-61
Комитет Администрации Тюменцевского района по образованию Адрес: 658580, Тюменцевский район, с. Тюменцево, ул. Барнаульская, 2	8 (38588) 2-24-46 8(38588) 2-11-28
Администрация Угловского района Адрес: 658270, Угловский район, с. Угловское, ул. Ленина, 40	8 (38579) 2-29-71
Комитет Администрации Усть-Калманского района по образованию Адрес: 658150, Усть-Калманский район, с. Усть-Калманка, ул. Горького, 51	8 (38599) 2-24-46 8 (38599) 2-24-23
Комитет по образованию Администрации Усть-Пристанского района Адрес: 659580, Усть-Пристанский район, с. Усть-Пристань, ул. 1 Мая, 12	8 (38554) 2-24-46 8 (38554) 2-24-56
Комитет по образованию Администрации Хабаровского района Адрес: 658780, Хабаровский район, с. Хабары, ул. Ленина, 42	8 (38569) 2-23-45
Комитет Администрации Целинного района по образованию Адрес: 659430, Целинный район, с. Целинное, ул. Победы, 5	8 (38596) 2-15-81
Комитет Администрации Чарышского района по образованию Адрес: 658170, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Центральная, 20	8 (38574) 2-29-90
Комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию Адрес: 659050, Шелаболихинский район, с. Шелаболиха, ул. 50 лет Алтая, 4	8 (38558) 2-24-46 8 (38558) 23-1-19
Комитет по образованию Администрации Шипуновского района Адрес: 658390, Шипуновский район, с. Шипуново, ул. Луначарского, 74	8 (38550) 2-24-46 8 (38550) 21-7-29
Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Алейска Адрес: 658130, г. Алейск, ул. Партизанская, 93а	8 (38553)66-2-18

Отдел по охране прав детства Администрации Центрального района г. Барнаула Адрес: 656049, г. Барнаул, ул.Песчаная,108	8 (3852) 35-36-51 8 (3852) 36-31-93
Отдел по охране прав детства Администрации Железнодорожного района г. Барнаула Адрес: Алтайский край, 656049, г. Барнаул, Молодежная, 23	8 (3852) 24-33-30 8 (3852) 24-33-04
Отдел по охране прав детства Администрации Индустриального района г. Барнаула Адрес: 656039, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Панфиловцев, 20	8 (3852) 47-53-01 8 (3852) 47-16-14 8 (3852) 47-15-80
Отдел по охране прав детства Администрации Ленинского района г. Барнаула Адрес: 656055, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Г. Исакова, 230	8 (3852) 54-74-31 8 (3852) 54-73-90 8 (3852) 54-74-13
Отдел по охране прав детства Администрации Октябрьского района г. Барнаула Адрес: 656038, Алтайский край, г. Барнаул, пр-т Комсомольский, 108 а	8 (3852) 24-13-38 8 (3852) 24-13-56
Администрация г. Бийска Адрес: 659303, г. Бийск, ул. Мерлина, 40	8 (3854) 32-94-47 8 (3854) 32-89-44
Администрация г. Белокуриха Адрес: 659900, г. Белокуриха, ул. Бр. Ждановых, 9а	8 (38577) 23-8-89 8 (38577) 2-00-73 8 (38577) 2-25-64
Отдел по образованию Администрации г. Заринска Адрес: 659100, г. Заринск, ул. 25 Партсъезда	8 (38595) 4-16-10
Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Камень-на-Оби Адрес: 658700, г. Камень-на-Оби, ул. Пушкина, 5	8 (38584) 2-17-76
Комитет по образованию Администрации г. Новоалтайска Адрес: 658080, г. Новоалтайск, ул. Гагарина, 13	8 (38532) 2-08-87 8 (38532) 2-19-12 8 (38532) 2-10-55
Администрация г. Рубцовска Адрес: 658213, г. Рубцовск, пр. Ленина, 130 Отдел опеки и попечительства Администрации г. Рубцовска Адрес: 658201, г. Рубцовск, ул. Октябрьская, д. 90 Управление образованием г. Рубцовска Адрес: 658200, г.Рубцовск, пер. Бульварный, 4	8 (38557) 22-0-94 8 (38557) 22-0-84 8 (38557) 22-0-76 8 (38557) 43-1-11
Комитет Администрации г. Славгорода по образованию Адрес: 658820, г. Славгород, ул. Карла Либкнехта, 136	8 (38568) 5-15-00 8 (38568) 51-4-08
Комитет Администрации г. Славгорода по образованию Адрес: 658837, г. Яровое, ул. Гагарина, 7	8 (38568) 2-08-57 8 (38568) 2-02-10

**Министерство образования и науки
Алтайского края**

**Краевое государственное бюджетное учреждение
«Алтайский краевой центр психолого-
педагогической
и медико-социальной помощи»**

656038 Алтайский край, г. Барнаул, пр. Ленина, 54А.

КГБУ «Алтайский краевой центр психолого-
педагогической и медико-социальной помощи»

Контактные телефоны:

тел./факс: 8(385 2) 50-24-28

тел./факс: 8(385 2) 50-24-38

e-mail: splys@ppms22.ru

e-mail: info@ppms22.ru

<http://ppms22.ru/>

**Телефон горячей линии
для воспитанников и выпускников
центров помощи**

50-24-28